

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția Publică Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei

RAPORTUL ANUAL
AL INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
PROFESIONAL TEHNIC
2022-2023

Discutat și aprobat
la ședința Consiliului profesoral
din 26. 09. 2023, procesul-verbal nr.3



Valentina SANDUL

Orhei 2023

Conținutul raportului anual al instituției de învățământ profesional tehnic

I. Date generale cu referire la instituția de învățământ profesional tehnic

1.1. Profilul instituției de învățământ	pag.2
1.2. Structura instituției de învățământ profesional tehnic	pag.3
1.3. Caracteristica programelor de formare profesională ale instituției de învățământ, inclusiv de scurtă durată	pag.4
1.4. Cadrul juridic al instituției de învățământ profesional tehnic	pag.5

II. Date statistice cu referire la elevii instituției de învățământ profesional tehnic

2.1. Informație cu referire la numărul grupelor de elevi în anul de studii	pag.6
2.2. Informație cu privire la contingentul de elevi al instituției de învățământ profesional tehnic în anul de studii	pag.6
2.3. Informație cu privire la dinamica contingentului de elevi al instituției de învățământ profesional tehnic	pag.7
2.4. Informație cu privire la numărul de elevi înmatriculați în anul curent	pag.8
2.5. Informație cu privire la numărul de elevi absolvenți	pag.8
2.6. Informație cu privire la frecvența elevilor în anul de studii	pag.9
2.7. Evidența elevilor rămași fără ocrotire părintească	pag.12
2.8. Informație privind elevii cu dizabilități	pag.12
2.9. Contingentul de elevi din raioanele de est	pag.12
2.10. Informație cu privire la numărul de bursieri	pag.13
2.11. Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților de colegiu	pag.13

III. Managementul instituției de învățământ profesional tehnic

3.1. Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției de învățământ profesional tehnic	pag.14
3.2. Managementul sistemului de formare profesională a elevilor	pag.16
3.3. Performanțele academice ale elevilor	pag.27
3.4. Stagiile de instruire practică	pag.31
3.5. Activitatea extracurriculară	pag.35
3.6. Analiza calitativă a examenelor de calificare	pag.37

IV. Personalul instituției de învățământ profesional tehnic

4.1. Personalul instituției de învățământ profesional tehnic	pag.55
4.2. Personalul de conducere al instituției de învățământ	pag.55
4.3. Personalul didactic al instituției de învățământ	pag.55

V. Baza tehnico-materială a instituției de învățământ profesional tehnic

5.1. Capacitatea instituțională după proiect și utilizarea reală	pag.57
5.2. Asigurarea materială a procesului de formare profesională	pag.57
5.3. Asigurarea elevilor cu cămine	pag.59

VI. Parteneriate

6.1. Implicarea instituției în proiecte naționale și internaționale	pag.60
6.2. Platforma de dialog social în cadrul stagiilor de practică	pag. 61

VII. Analiza SWOT. Concluzii

	pag.62
--	--------

I. Date generale cu referire la instituția de învățământ profesional tehnic

1.1 Profilul instituției de învățământ

Denumirea instituției de învățământ: Instituția Publică Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei.

Fondator: Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.

Tipul programelor de studii: programe de studii profesional tehnice postsecundare/postsecundare nonterțiare, nivelul IV/V ISCED.

Anul fondării: 1940, Hotărârea Consiliului Norodnic al Comisarilor RSS Moldovenești nr.139 din 23.08.1940.

Anul ultimei reorganizări: 2016, Hotărârea Guvernului nr. 786 din 23.08.2016

Adresa juridică : 3505 Municipiul Orhei, strada Vasile Mahu, 162

E-mail: colpedagogorhei@gmail.com

Web: colegiu.md

Telefon: 0(235) 2-46-54; 0(235) 2-16-76

Scurt istoric:

Conform datelor din arhivă, pregătirea cadrelor didactice la Orhei se realizează din anul 1940 în Școala Pedagogică „Alexandru Ioan Cuza”. În anul 1991, în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 245 din 08 mai și a ordinului Ministerului Științei și Învățământului nr.105 din 21 mai 1991 s-a reorganizat în Școala Normală „Vasile Lupu” cu durata studiilor de 5 ani.

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.816 din 28.06.1998 și ordinul Ministerului Învățământului, Tineretului și Sportului nr.532 din 05.08.1998, Școala Normală „Vasile Lupu” s-a reorganizat în Colegiul Pedagogic „Vasile Lupu”. Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1551 din 23.12.2003, Colegiul Pedagogic „Vasile Lupu”, instituție de învățământ superior de scurtă durată este reorganizată în instituție de învățământ mediu de specialitate (colegiu).

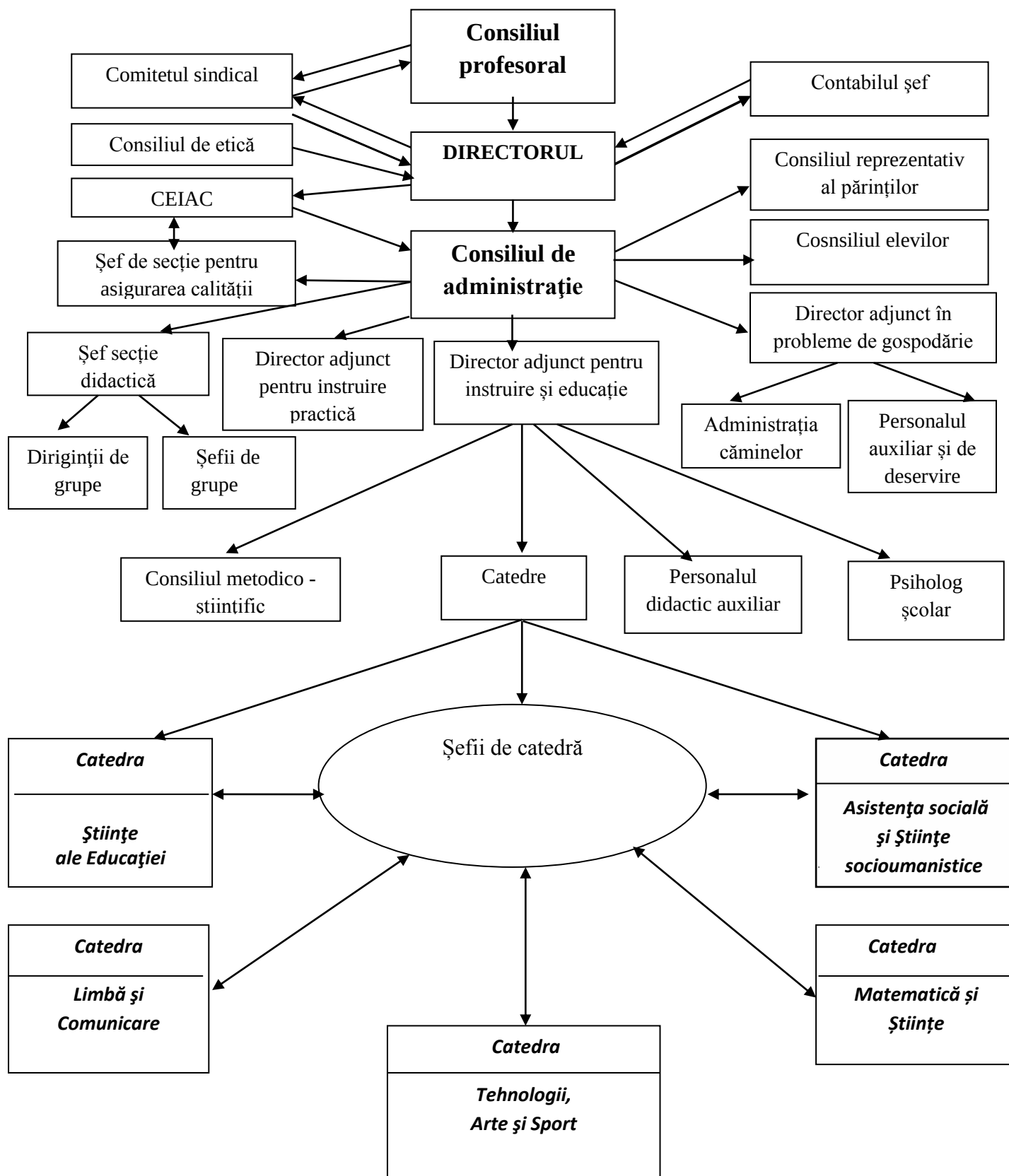
Prin Hotărârea nr.788 din 23.07. 2016 se modifică denumirea Colegiului Pedagogic „Vasile Lupu” din Orhei în Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei.

În baza rezultatelor evaluării externe, Consiliul de conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare a acreditat programele de formare profesională la care instituția de învățământ profesional tehnic prestează servicii de formare a specialiștilor:

- Decizia nr. 56, 57, 58 din 23.12.2020 de acreditare a programelor de formare profesională, nivelul 5 ISCED, 11310 Învățământ primar și nivelul 4 ISCED 11210 Educație timpurie (Educator), 92310 Asistență socială (Pedagog social, Lucrător social) pentru o perioadă de 5 ani. Certificat de evaluare externă a calității seria: ÎPT, nr. 0044-20, eliberat la 30 decembrie 2020. Ordinul MECC nr.498 din 19.05.2021;
- Decizia nr. 25 din 28.05.2021 de acreditare a programului de formare profesională, nivelul 4 ISCED, 101410 Sport și pregătire fizică, pentru o perioadă de 5 ani. Certificat de evaluare externă a calității seria: ÎPT, nr. 0067-21, eliberat la 15 iulie 2021. Ordinul MECC nr.1206 din 06.09.2021.

1.2 Structura instituției de învățământ profesional tehnic

Structura instituției de învățământ profesional tehnic este reflectată în Organigrama instituției de învățământ care indică organele administrative, consultative și subdiviziunile din cadrul colgiului.



Organe administrative și consultative din Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei conform Regulamentelor în vigoare sunt:

- ☐ Consiliul profesoral;
- ☐ Consiliul de administrație;
- ☐ Consiliului metodic-științific;
- ☐ Consiliul de etică;
- ☐ Consiliul elevilor;
- ☐ Consiliul reprezentativ al părinților.

Subdiviziunile din cadrul instituției de învățământ profesional tehnic sunt:

- ☐ Secții;
- ☐ Catedre;
- ☐ Psiholog școlar;
- ☐ Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC).

1.3 Caracteristica programelor de formare profesională ale instituției de învățământ

Caracteristica programelor de formare profesională ale instituției de învățământ este prezentată în tabelul nr. 1

Nr. d/o	Domeniul de formare profesională	Codul specialității	Specialitatea	Calificarea	Nr. de credite de studii	Durata programului
1.	113. Pregătirea cadrelor pentru instituții primare	11310	Învățământ primar	Învățător	120	4 ani
2.	112. Pregătirea cadrelor pentru instituții preșcolare	11210	Educație timpurie	Educator	120	4 ani
3.	112. Pregătirea cadrelor pentru instituții preșcolare	11210	Educație timpurie/ învățământ dual	Educator	120	2 ani
4.	923. Asistență socială și cosiliere	92310	Asistență socială	Lucrător social Pedagog social	120	4 ani
5.	1014. Sport	101410	Sport și pregătire fizică	Instructor educație fizică	120	4 ani

Tabelul nr. 1

1.4 Cadrul juridic al instituției de învățământ profesional tehnic

1. Codul Educației al Republicii Moldova, Cod nr.152 din 17.07.2014;
2. Codul Muncii al Republicii Moldova, nr.154 din 28.03.2003, cu modificările ulterioare;
3. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația 2030”;
4. Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021);
5. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, *aprobat prin OMECC nr.232 din 13 martie 2019*;
6. Cadrul de referință al Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, *aprobat prin OME nr.1128 din 26 noiembrie 2015*;
7. Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, *aprobat prin OMEC nr.1003 din 07. 08. 2023*;
8. Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, *aprobat prin OME nr.234 din 25 martie 2016, cu modificările OMEC nr.1004 din 07.08.2023*;
9. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, *aprobat prin OME nr.1086 din 29.12.2016, cu modificările OMEC nr.1004 din 07.08.2023*;
10. Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, *aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 648 din 07.07.2022*;
11. Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, *aprobat prin OMECC nr.1127 din 23.07.2018, cu modificările OMEC nr.1004 din 07.08.2023*;
12. Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică, *aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1091 din 07.10.2020*;
13. Statutul Instituției Publice Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei, *înregistrat la Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, Secția înregistrări organizații necomerciale, decizia nr. 217 din 15 mai 2019*;
14. Regulamentul intern de activitate a IP Colegiul „ Vasile Lupu” din Orhei, *aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.10 din 07.06.2019*;
15. Regulamentul de organizare și desfășurare a Consiliului de Administrație în instituție, *aprobat la Consiliul profesoral din 19 noiembrie 2019*;
16. Regulamentul cu privire la desfășurarea stagiilor de instruire practică în Instituția Publică Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei/2019;
17. Regulamentul intern de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile/2019.
18. Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității din Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei, *aprobat la ședința nr.9 a Consiliului profesoral din 12 ianuarie 2019*;
19. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității Educației, *aprobat la ședința nr.8 a Consiliului de administrație din 26.01.2019*;
20. Strategia de evaluare internă a calității, *aprobată la ședința nr. 8 a Consiliului de administrație din 26 .01. 2019*;
21. Regulamentul intern de funcționare a catedrelor, *aprobat prin ordinul nr. 43 din 09.06.2019*;

22. Regulamentul intern privind funcționarea căminelor Instituției publice Colegiul „ Vasile Lupu” din Orhei, *aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.3 din 19.11.2019.*

II. Date statistice cu referire la elevii instituției de învățământ profesional tehnic

2.1 Informație cu referire la numărul grupelor de elevi

În anul de studii 2022-2023 în instituție au beneficiat de instruire la programe de nivelul IV-V 25 de grupe de elevi. Numărul grupelor de elevi pe specialități și ani de studii este reflectat în tabelul nr.2:

Nivelul programului de studii	Specialitatea/calificarea	Nr.total de grupe	Inclusiv pe ani de studii	Limba de instruire
V	11210 Educație timpurie / Educator	5	anul I – 1 anul II – 1 anul III -2 anul IV- 1	română
IV	11210 Educație timpurie / Educator/ învățământ dual	2	anul II – 2	română
V	11310 Învățământ primar / Învățător	7	anul I – 2 anul II – 2 anul III -2 anul IV - 1	română
IV	92310 Asistență socială /Lucrător social	5	anul I- 2 anul II – 1 anul III- 1 anul IV-1	
IV	92310 Asistență socială /Pedagog social	1	anul IV-1	română
IV	101410 Sport și pregătire fizică / Instructor sportiv	4	anul I – 1 anul II – 1 anul III- 1 anul IV-1	română

Tabelul nr.2

2.2 Informația cu privire la contingentul de elevi ai instituției de învățământ

La începutul anului de studiu 2022-2023 (01.10.2022) contingentul de elevi număra **541 de elevi**, din ei – **316 elevi** - în bază de **buget** și **225 elevi** – în bază de **contract**.

Contingentul de elevi pe ani de studii și formă de instruire la (01.10.2023) este reflectat în **tabelul nr.3:**

Nr./or	Specialitatea/calificarea	Nr. total de elevi	din ei	
			la buget	la contract
1.	11210 Educație timpurie / Educator	111	83	28
2.	11210 Educație timpurie / Educator/ învățământ dual	35	15	20
3.	11310 Învățământ primar / Învățător	170	109	61
4.	92310 Asistență socială /Lucrător social;	103	64	39
5.	92310 Asistență socială /Pedagog social	23	10	13
6.	101410 Sport și pregătire fizică/ Instructor educație fizică	99	35	64

7.	Total:	541	316	225
----	---------------	------------	------------	------------

Tabelul nr.3

2.3 Informația cu privire la dinamica contingentului de elevi al instituției de învățământ profesional tehnic

Informația cu privire la dinamica contingentului de elevi al instituției de învățământ pe ani de studii și categorii este reflectată în următorul tabel:

Specialitatea1	Nr.elevi lor la 01.10.2021	Plecați pe parcursul anului 01.10.2022- 30.06.2023									Veniți pe parcursul anului				Absolvenți			Nr.elevi la 01.07.23 (fără absolvenți)
		Total	Nereușită academică	Transfer	Concediu academic	Absențe nemotivate	Abandon școlar	Plecați după BAC	Solicitare proprie	Alte motive	Total	Restabilirea la studii	Reveniți din conc.acad.	Transfer	Total	Buget	Contract	
11210 Educație timpurie/educator	111	18	3	0	0	1	0	0	14	0	0	0	0	0	20	14	6	73
11210 Educație timpurie/educator/ învățământ dual	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	15	20	0
11310 Învățământ primar	170	14	4	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	28	18	10	128
92310 Asistență socială/ lucrător social	103	17	6	0	1	0	0	0	10	0	1	0	1	0	19	8	11	68
92310 Asistență socială/pedagog social	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	10	13	0
101410 Sport și pregătire fizică	99	9	5	0	0	1	0	0	2	1	0	0	0	0	18	8	10	71
Total:	541	58	18	1	1	2	0	0	35	1	1	0	1	0	143	73	70	340

Tabelul nr.4

Pe parcursul anului școlar au fost exmatriculați 58 de elevi, (vizavi de 38 elevi exmatriculați în anul de studii 2021-2022) dintre care:

- 18 elevi – pentru nereușită academică;
- 1 elev – concediu academic;
- 35 elevi – la solicitare proprie;
- 2 elevi – pentru lipsuri nemotivate de la ore;
- 1 elev – transferat în altă instituție de învățământ;
- 1 elev – alte motive.

Au finalizat anul de studii 2022-2023 – **340** elevi ai anilor I – III de studii și **143** de elevi au finalizat studiile la Programele de formare profesională și au fost declarați absolvenți.

2.4 Informație cu privire la numărul de elevi înmatriculați la studii în anul 2023

Informația cu referire la numărul de elevi admiși la studii conform, Planului de înmatriculare 2023, este prezentată în tabelul nr.5:

Planul de înmatriculare			Inclusiv			Inclusiv, din numărul elevilor înmatriculați la nivel IV/V					
			Nr. de elevi înmatriculați la programe de formare profesională			Numărul elevilor rămași fără ocrotire părintească	Numărul elevilor din raioanele de est	Numărul elevilor cu dizabilități	Inclusiv		
Total	Buget	Contract	Total	Buget	Contract				Dizabilități de grad sever (gr.1)	Dizabilități de grad accentuat (gr.2)	Dezabilitate medie (gr.3)
180	90	90	159	90	69	9	0	4	1	1	2

Tabelul nr. 5

2.5 Informația cu privire la numărul de elevi absolvenți

Au absolvit instituția de învățământ în anul de studii 2022-2023 la specialitățile: 11210 Educație timpurie - 55 (55 educatori dintre care 35 învățământ dual), 11310 Învățământ primar - 28; 92310 Asistență socială- 42, calificarea: *lucrător social* - 19 și calificarea *pedagog social* – 23; 101410 Sport și pregătire fizică, calificarea *instructor educație fizică* – 18

Informația cu privire la absolvenții anului de studii 2022-2023 este prezentată în tabelul nr.6:

Specialitatea	Numărul elevilor admiși la studii/2019	Nr. de elevi absolvenți	Inclusiv la buget	Inclusiv la contract	% absolvenților din nr.celor admiși inițial
11210 Educație timpurie/educator	29 (19b+10c)	20	14	6	68,96%
11310 Învățământ primar/învățător	29 (19b+10c)	28	18	10	96,55%
92310 Asistență social/lucrător social	29 (10b+19c)	19	8	11	65,51%
92310 Asistență social/pedagog social	30 (11b+19c)	23	10	13	76,66%
101410 Sport și pregătire fizică/ instructor ed. fizică	28 (11b+17c)	18	8	10	64,28%
11210 Educație timpurie/educator (dual)	38 (17 b+21c)	35	15	20	92,10%
Total:	183 (87 b+ 96c)	143	73	70	78,14%

2.6 Informație cu privire la frecvența elevilor

Informația cu privire la frecvența elevilor în anul de studii 2022-2023 este reflectată în tabelul nr.7.

Programul de formare profesională	Nr.elevi la 01.10.2022	Nr.de ore absente		Nr.de ore absențe/ per persoană		Nr.elevi care au absentat de la ore	
		Total	Inclusiv fără motiv	Total	Inclusiv fără motiv	Mot.peste 60 de zile	Fără motiv peste 40 ore
Educație timpurie	11	3372	1337	26,34	10,45	0	0
Educație timpurie/ dual	35	325	273	9,28	7,80	0	0
Învățământ primar	170	3886	1082	24,91	6,94	0	0
Asistența socială	126	4884	2343	44,00	21,11	0	0
Sport și pregătire fizică	99	2756	1546	30,97	17,37	0	0
Total:	541	14942	6352	30,87	13,12	0	0

Tabelul nr. 7

- Cele mai multe absențe la ore le-au înregistrat elevii de la specialitatea „Asistență socială” unui elev îi revine în mediu 44 de absențe, dintre care 21,11 ore/lipsuri fără motiv;
- Cea mai bună frecvență la ore au demonstrat-o elevii de la specialitatea „Educație timpurie/Învățământ dual”, unui elev revenindu-i 9,28 ore /lipsuri, dintre care 6,94 ore /lipsuri fără motiv.

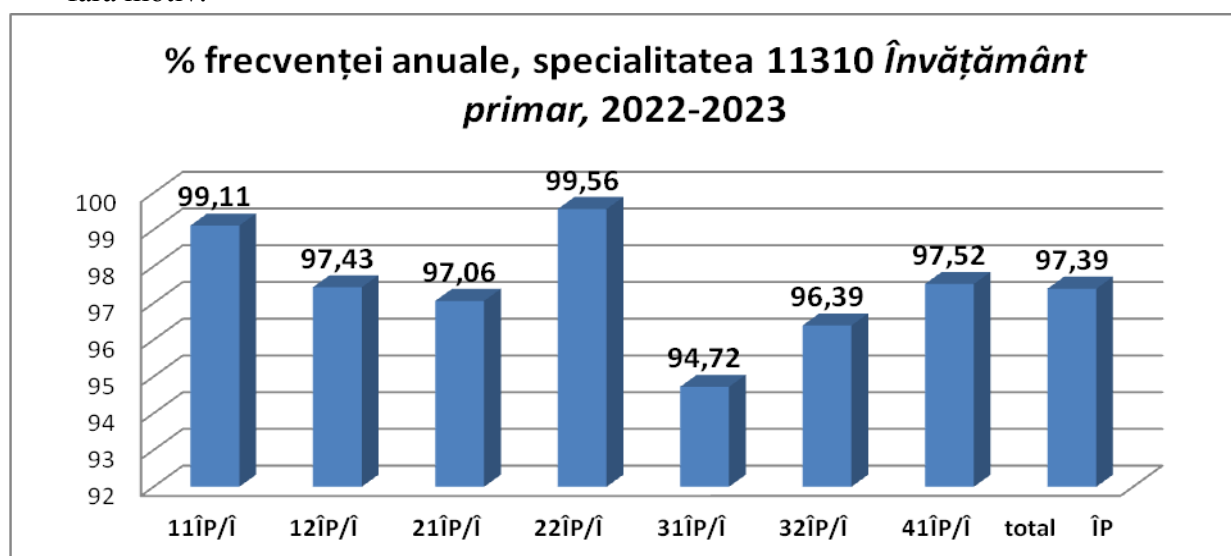


Diagrama nr.1

% frecvenței anuale, specialitatea 11210 *Educație timpurie*, 2022-2023

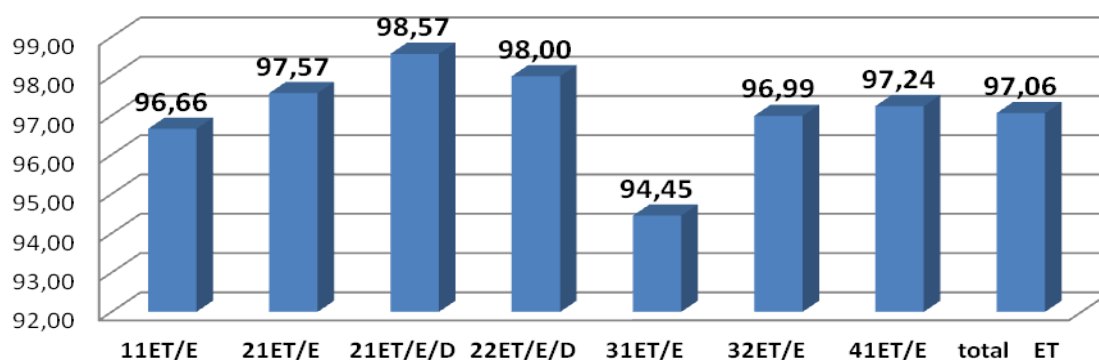


Diagrama nr.2

% frecvenței anuale, specialitatea 92310 *Asistență socială*, 2022-2023

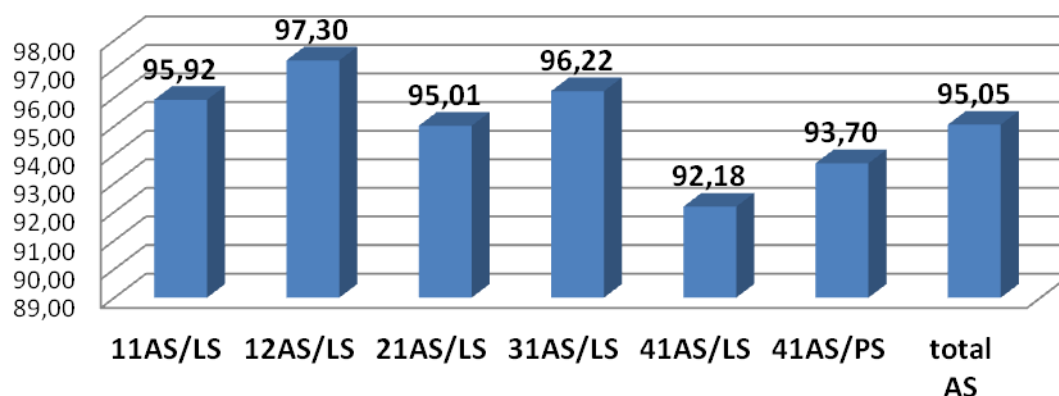


Diagrama nr.3

% frecvenței anuale, specialitatea 101410 *Sport și pregătire fizică*, 2022-2023

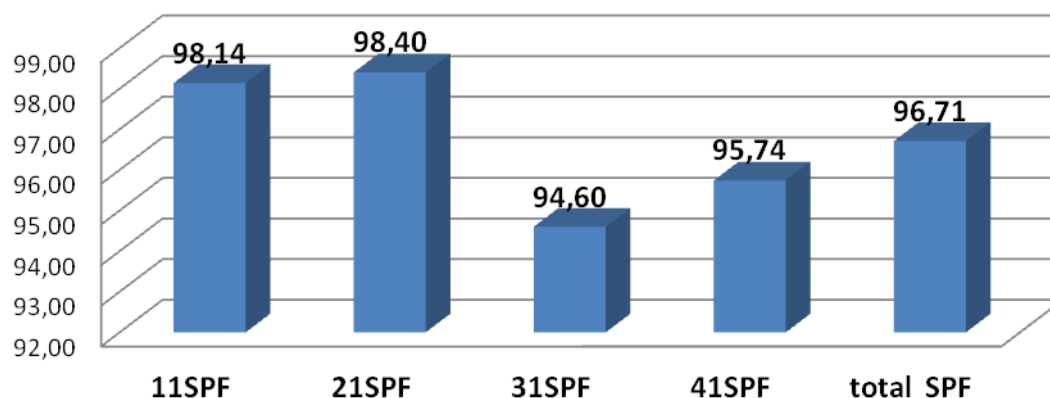


Diagrama nr.4

Analizând diagrama nr.5 frecvența elevilor la ore, pe grupe, constatăm:

% frecvenței anuale, pe grupe, 2022-2023

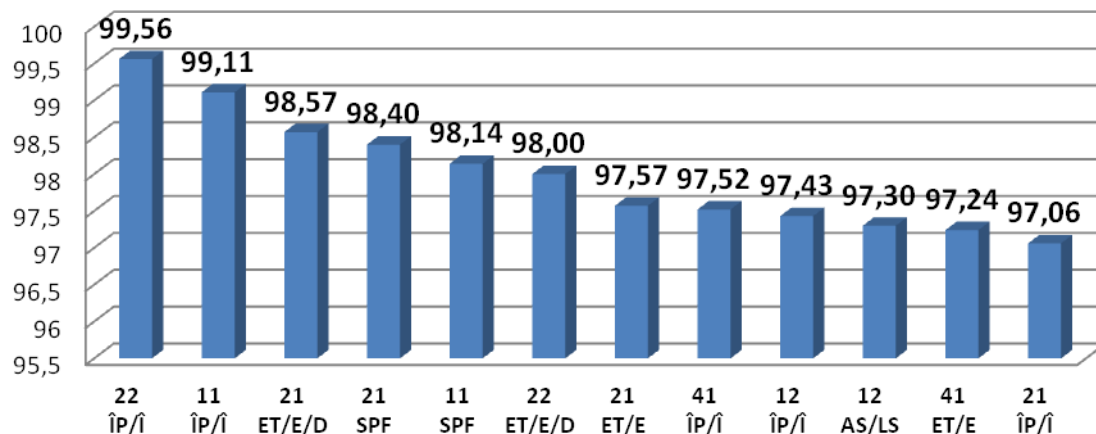


Diagrama nr.5.1

% frecvenței anuale, pe grupe, 2022-2023

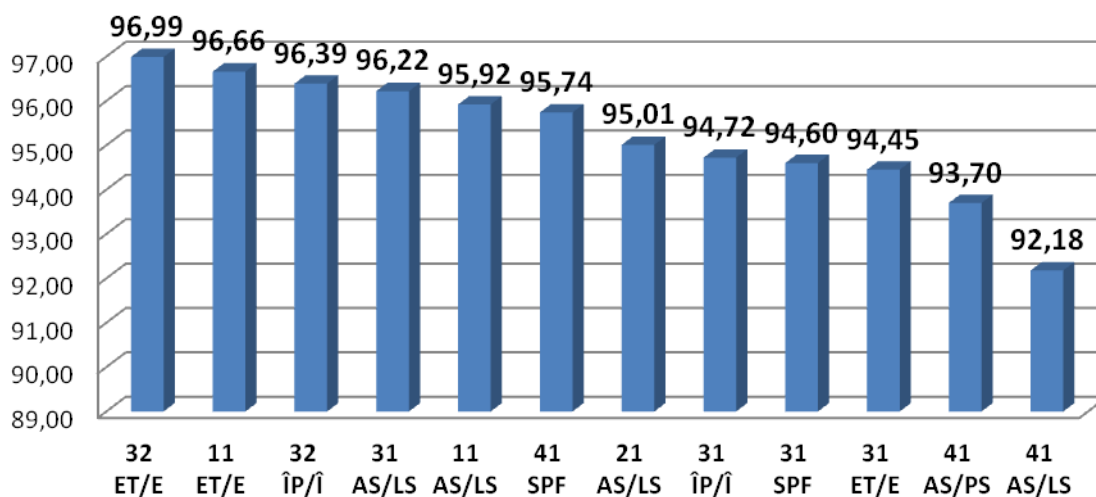


Diagrama nr.5.2

% frecvenței anuale, pe specialități, 2022-2023

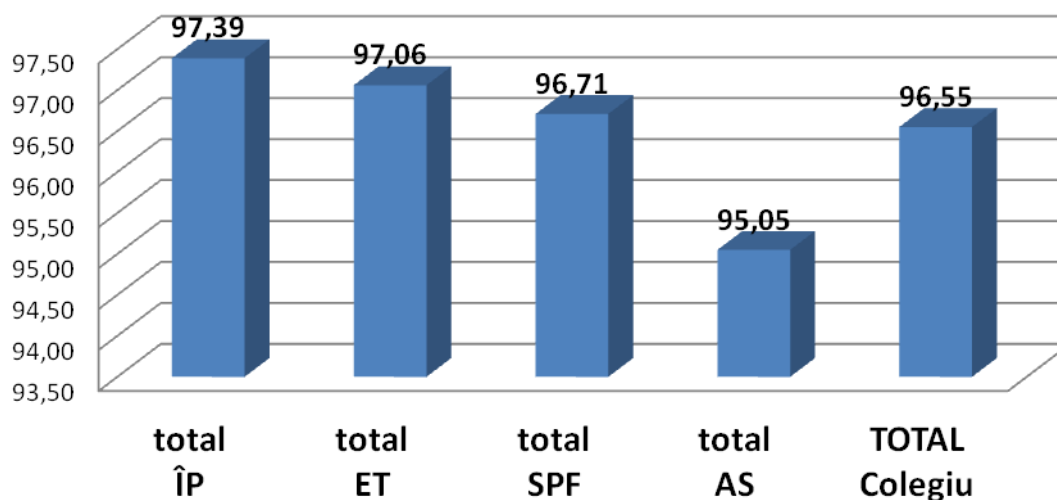


Diagrama nr.6

- Cea mai bună frecvență la ore au demonstrat-o elevii grupei 22ÎP/Î (diriginte – Pădureț Elena), % frecvenței – 99,56;
- Cea mai joasă frecvență au înregistrat-o elevii grupei 41AS/LS (diriginte – Crudu Elena), % frecvenței – 92,18.

Recomandări: Diriginții grupelor: 21AS/PS/, 31ET/E, 31ÎP/Î, 31SPF, 11AS/LS, 11ET/E, 32ÎP/Î, 32ET/E să analizeze cauza lipsurilor și să contribuie la îmbunătățirea frecvenței, ridicând coeficientul frecvenței la nivel de grupă, în următorul an de studii la cel puțin 97%.

1

2.7 Evidența elevilor rămași fără ocrotire părintească

Situația școlară a celor 7 elevi rămași fără ocrotire părintească este redată în tabelul nr.8:

Nr. d/o	Numele prenumele elevului	Grupa/ specialitatea	Purtarea		Reușita școlară		Frecvența	
			Sem.I	Sem.II	Sem.I	Sem.II	Sem.I	Sem.II
1.	Banari Vasilisa	11AS/LS	Bună	Sat.	5,47	6,22	17	41
2.	Țurcan Anastasia	12AS/LS	Ex.	Ex.	6,40	7,07	6	45
3.	Miștelea Adriana	21ET/E	Ex.	Ex.	6,64	7,28	0	0
4.	Costachi Irina	31 ÎP/Î	Ord. nr. 110 din 26.09.2022/ acordarea concediului academic					
5.	Costachi Ina	32 ÎP/Î	Bună	Sat.	7,51	7,98	54	47
6.	Ceban Serghei	31 SPF	Bună	Bună	6,20	6,34	25	13
7.	Burlădeanu Corina	41 ÎP/Î	Ex.	Ex.	8,41	8,50	0	1

Tabelul nr.8

Cea mai bună reușită, a avut-o eleva grupei 41 ÎP/Î, Burlădeanu Corina (MNA=8,45). Cea mai slabă reușită, eleva gr. 11 AS/LS Banari Vasilisa (MNA=5,84).

Sugestii:

Diriginții grupelor în care sunt elevi fără ocrotire părintească, în colaborare cu psihologul școlar sunt solicitați să-și onoreze dublu atribuțiile de diriginte față de această categorie deosebită de elevi, care n-au parte de grijă părintească.

Recomandări:

Diriginții de grupe, pedagogii sociali, psihologul școlar să proiecteze activități educative cu tematici corespunzătoare, să le ofere elevilor fără ocrotire părintească consultanța psihopedagogică necesară, ținând cont de particularitățile individuale ale acestora.

2.8 Informație privind elevii cu dizabilități

În anul de studii 2022-2023 au beneficiat de formare profesională 12 elevi cu diverse dizabilități. Evidența elevilor cu dizabilități este prezentată în tabelul nr. 9.

Total la 01.10. 2022	Inclusiv	Inclusiv	grad sever (gr.1)	grad accentuat (gr.2)	te medie (gr.3)	Inclusiv, elevi din	în ultimul an de studii	Tipul dizabilității
----------------------	----------	----------	-------------------	-----------------------	-----------------	---------------------	-------------------------	---------------------

	Băieți	Fete	Buget	Contract				Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV		Auditiv	Vizual	Locomotorie	Asociată	Alte tipuri
12	2	10	9	3	1	7	4	4	3	1	4	4	0	3	6	3	0

Tabelul nr. 9

2.9 Contingentul de elevi din raioanele de est

În anul de studii 2022-2023 în instituția de învățământ au participat la procesul de formare profesională 2 elevi din raioanele de est, informație prezentată în în tabelul nr. 10.

Nr. total de elevi din raioanele de est la 01.10.2022	Inclusiv		Inclusiv				Inclusiv în ultimul an de studii
	Buget	Contract	Anul I	Anul II	Anul III	Anul IV	
	2	0	0	1	1	0	
							0

Tabelul nr. 10

2.10 Informație cu privire la numărul de bursieri

Informația cu privire la numărul de bursieri în anul de studii 2022-2023 este redată în tabelul nr. 11:

Nr. de burse pe semestru				Inclusiv, nr. mediu de burse de studii la programe			Nr. de burse de merit
Sem.	Total	Buget	Contract	Nivelul V /IV	Nr. de burse sociale	Bursa președintelui	Bursa Gaudeamus
I	223	192	31	95/128	3	0	1
II	206	175	31	82/124	4	0	1

Tabelul nr. 11

2.11 Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților din instituția de învățământ

Rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților de colegiu, anul 2023 este redată în tabelul nr. 12:

Nr. / r	Programul de formare profesională	Total absolvenți													
		Total	buget	contract	Angajați în câmpul muncii pe specialitate	Angajați în alt domeniu	Afacere proprie	Continuă studiile	Neangajați	Serviciul militar	Concediu de îngrijire a copilului	Plecați peste hotare	Alte prevederi	Angajați în câmpul muncii pe specialitate. Continuă studiile	Angajați în alt domeniu. Continuă studiile
1	11210 Educație timpurie/Educator	20	14	6	6	5	0	0	2	0	0	6	0	0	1
2	11211 Educație timpurie/Educator /Dual/ buget	15	15	0	12	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0
3	11212 Educație timpurie/Educator /Dual/contract	20	0	20	14	1	0	0	1	0	2	0	0	2	0
4	11310 Învățământ primar/ Învățător	28	18	10	1	2	0	7	2	0	0	2	0	14	0
5	101410 Sport și pregătire fizică/ Instructor educație fizică	18	8	10	0	1	0	9	1	1	0	5	0	0	1

6	92310 Asistență socială/ Lucrător social	19	8	11	0	0	0	6	7	0	2	3	0	1	0
7	92310 Asistență socială/ Pedagog social	23	10	13	0	4	0	8	0	1	0	3	0	1	6
Total absolvenți:		143	73	70	33	13	0	30	13	2	5	19	0	20	8
Total absolvenți (în %)		100	51,05	48,95	23,08	9,09	0	20,98	9,09	1,40	3,50	13,29	0	13,99	5,59

Tabelul nr. 12

Total din cei 143 de absolvenți, dintre care 108 ai anului IV și 35 ai anului II (Învățământ dual), s-au angajat în câmpul muncii conform specialității: **33 absolvenți** (23,08 %), **20 de absolvenți** (13,99%), fac paralel și studii superioare. S-au angajat în alt domeniu - **13 absolvenți** (9,09%), iar **8 absolvenți** (5,59%) sunt încadrați în câmpul muncii și își continuă paralel studiile. Continuă studiile în învățământul superior- 30 de absolvenți (20,98%). Ceilalți 19 absolvenți (13,29 %) sunt plecați peste hotare, 13 - neangajați (9,09 %), 5 (3,50%) sunt în concediu de îngrijire a copilului.

Din cei 48 absolvenți (32 buget și 16 contract) de la domeniul *Educație* au fost repartizați prin comanda de stat 39 (32 buget și 7 contract). S-au angajat în câmpul muncii – 21 de absolvenți în baza cotorului.

III. Managementul instituției de învățământ profesional tehnic

3.1 Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției de învățământ profesional tehnic

Managementul instituției de învățământ include activități orientate spre realizarea politicilor educaționale, a obiectivelor strategice, generale și implementarea acestora prin planificarea, controlul, asigurarea calității și prin mecanisme de îmbunătățire continuă a calității procesului de formare profesională al elevilor, dezvoltând competențele profesionale ale cadrelor didactice.

Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei, având ca **misiune: Asigurarea calității serviciilor educaționale în formarea personalităților cu spirit de inițiativă, capabile de autodezvoltare, înarmate cu cunoștințe și competențe necesare pentru angajare pe piața muncii**, prin derivare de la scopurile strategice și obiectivele strategice care s-au formulat pentru anul de studii 2022-2023 următoarele **obiective generale**:

1. Eficientizarea managementului instituțional prin crearea unui sistem reprezentativ, participativ, complex și sistemic, racordat la situațiile specifice, asigurând continuitatea și calitatea procesului educațional.
2. Proiectarea, aprobarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională.
3. Implementarea Planului-cadru pentru învățământul liceal în cadrul programelor integrate de formare profesională tehnică postsecundară.
4. Dezvoltarea Curricula la specialitate prin valorificarea potențialului individual, instituțional și comunitar în vederea corelării și sporirii relevanței studiilor și îmbunătățirii continue a Programelor de formare profesională.

5. Asigurarea calității serviciilor educaționale și stimularea performanței în spiritul formării unor specialiști de valoare, a căror pregătire profesională să corespundă solicitărilor pieții muncii.
6. Dezvoltarea continuă a competențelor digitale ale cadrelor în vederea implementării programelor, platformelor educaționale care asigură eficiență și eficacitate procesului de instruire.
7. Asigurarea stării de bine a profesorilor și elevilor în vederea creșterii calității activității profesionale.
8. Centrarea managementului resurselor umane pe recrutarea, motivarea și reținerea în sistemul educațional a cadrelor didactice cu experiență, a specialiștilor tineri cu pregătire profesională în domeniu.
9. Gestionarea eficientă și dezvoltarea resurselor financiare destinate procesului educațional, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, conform necesităților de realizare a programului de formare profesională.
10. Consolidarea parteneriatelor educaționale și sociale între instituția de învățământ și cele de aplicație din perspectiva dezvoltării programelor de formare profesională și sporirii relevanței studiilor.
11. Asigurarea funcționării eficiente a sistemului de management al calității.

Priorități ale managementului educațional la nivel de instituție:

- corelarea managementului instituțional cu cel de nivel ierarhic superior;
- corelarea managementului administrativ cu cel operațional;
- promovarea unui management participativ și eficient;
- asigurarea controlului managerial intern;
- promovarea managementului calității;
- dezvoltarea managementului resurselor umane;
- dezvoltarea managementului de curriculum;
- dezvoltarea managementului resurselor financiare;
- dezvoltarea culturii organizaționale.

În instituție se remarcă un management instituțional eficient, care se bazează pe priorități și strategii bine definite, proiectări reușite, o cultură organizațională adecvată, punându-se accent pe asigurarea calității și eficienței procesului educațional.

Acțiuni prioritare realizate în anul de studii 2022-2023:

1. Asigurarea calității serviciilor educaționale prin accentuarea principiului formativ-competițional în corelare cu cel academic;
2. Elaborarea/implementarea/dezvoltarea Curricula la unitățile de curs prevăzute de Planurile de învățământ în vigoare;

3. Creșterea calității activității didactice prin desfășurarea ședințelor metodice, participarea la diverse sesiuni, seminare informative și formative, training-uri privind proiectarea/organizarea activităților de învățare bazate pe utilizarea a platformelor și a aplicațiilor educaționale online ;
4. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin participare la programe de formare profesională continuă, instruiți în diverse proiecte;
5. Implicare în procesul de digitalizare și dezvoltare a Învățământului Profesional Tehnic dual în pedagogie prin crearea și plasarea de produse pe prima platformă destinată învățământului profesional tehnic dual pedagogic: *epedagogie.md* ;
6. Asigurarea funcționalității sistemului instituțional de evaluare a competențelor cadrelor didactice din perspectiva standardelor profesionale;
7. Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale și didactico-metodice a procesului educațional prin creșterea semnificativă a unităților de tehnică electronică;
8. Îmbunătățirea calității stagiilor de instruire practică din perspectiva formării competențelor profesionale competitive.
9. Extinderea parteneriatelor educaționale și sociale între instituția de învățământ și cele de aplicație din perspectiva dezvoltării programelor de formare profesională și sporirii relevanței studiilor;
10. Îmbunătățirea calității cursului „Decizii pentru un mod sănătos de viață” prin utilizarea suplimentului cu materiale didactice interactive dezvoltate în format electronic și a instrumentelor de evaluare a cunoștințelor elevilor în format electronic, oferite de către Proiectul UNFPA;
11. Implicarea în proiecte de finanțare și dotare IT a învățământului profesional tehnic;
12. Organizarea și desfășurarea examenelor de calificare prin metoda sistemului unificat;
13. Participarea la acțiunile de modificare/îmbunătățire a Planurilor de învățământ pe domenii de formare profesională.

3.2. Managementul sistemului de formare profesională a elevilor

O contribuție substanțială la asigurarea calității formării profesionale a elevilor în cadrul programelor de formare profesională au avut-o organele administrative și consultative ale instituției de învățământ.

Consiliul de administrație, fiind organul colectiv de administrare operativă a instituției, a asigurat activitatea managerială a colegiului, contribuind la stabilirea unei culturi organizaționale pentru desfășurarea eficientă a procesului educațional, aplicarea în practică a prevederilor cadrului legislativ și normativ.

În cadrul ședințelor s-au discutat subiecte cu referire la următoarele activități:

1. Examinarea *Raportului de autoevaluare privind pregătirea instituției de învățământ pentru desfășurarea procesului educațional* și elaborarea acțiunilor de implementare a *Planului de acțiuni privind organizarea activității ÎIPT în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS- COV-2*;
2. Monitorizarea funcționării căminelor pentru elevi în condiții sanitaro-igienice sănatoase, asigurând securitatea și viața locatarilor;
3. Acțiuni de implementare a învățământului dual, specialitatea „Educație timpurie”, calificarea: educator .
4. Gestionarea eficientă a bugetului instituției de învățământ, aprobarea politicii de contabilitate, pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (HG nr.1234/2018), privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestiuune financiar-economică;
5. Elaborarea/avizarea proiectului statelor de personal și a listelor de tarificare în corespundere cu Metodologia de elaborare și aprobare a statelor de personal și a listelor de tarificare pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic;
6. Managementul formării profesionale continue a cadrelor didactice;
7. Consilierea cadrelor didactice debutate în formarea/ dezvoltarea profesională;
8. Evaluarea gradului de realizare a Standardului de competență profesională *Proiectarea didactică*;
9. Aprobarea numărului de candidați la burse de studii/ burse sociale în concordanță cu situația academică la semestru;
10. Aprobarea termenelor de desfășurare a sesiunii și de lichidare a restanțelor;
11. Aprobarea listei/condițiilor de activitate diferențiată la orele de educație fizică cu elevii ce au sănătatea afectată;
12. Examinarea și aprobarea raportului cu privire la activitatea economico-financiară a instituției;
13. Consilierea activității Comisiei de atestare la nivel de instituție.
14. Examinarea și aprobarea raportului CEIAC;
15. Monitorizarea și evaluarea periodică a parcurgerii materiei de studii;
16. Monitorizarea procesului de organizare și desfășurare a concursurilor școlare;
17. Monitorizarea executării ordinilor, dispozițiilor, instrucțiunilor metodologice elaborate atât de Ministerul Educației și Cercetării, cât și pe intern;
18. Monitorizarea acțiunilor de pregătire a instituției de învățământ profesional tehnic de către examenul de calificare prin metoda sistemului unificat;
19. Asigurarea funcționalității Sistemului Informațional de Management în Educație (SIME VET).
20. Disciplina muncii- condiție indispensabilă a procesului de muncă. Modalități de aplicare a sancțiunilor disciplinare salariaților care au comis abateri disciplinare.

Ședințele Consiliului de administrație (14 la număr), prin contriбуția directorilor adjuncți, șefilor de secții, contabilului-șef, membrilor și-au adus contriбуția cuvenită în instituționalizarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității în instituția de învățământ, punând accent pe elaborarea, dezvoltarea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității.

Consiliul profesoral

Ședințele Consiliului profesoral s-au axat pe eficientizarea resurselor materiale, umane, financiare și valorificarea plenară a tuturor oportunităților în realizarea eficientă a Planurilor de activitate.

La ședințele Consiliului profesoral au fost analizate și discutate diverse chestiuni:

- s-a prezentat și aprobat Raportul anual al instituției de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2021-2022;
- s-a discutat și aprobat Planul anual de activitate al instituției pentru anul de studii 2022-2023, precum și a al subdiviziunilor interne;
- s-a aprobat componența nominală a Consiliului de administrație, a diferitor comisii care își desfășoară activitatea în cadrul instituției de învățământ;
- s-au examinat cererile și a fișele de atestare a cadrelor didactice pentru admiterea în procesul de atestare în anul de studii 2022-2023.
- a fost aprobată oferta disciplinelor opționale, a unităților de curs la libera alegere, în baza cererilor înaintate de către elevi;
- s-au aprobat curriculumuri la unitățile de curs/disciplinele de specialitate, PFP Educație timpurie/ învățământ dual;
- s-au reexaminat Condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestiune financiar-economică/ Acte normative ce stau la baza salarizării;
- s-au raportat rezultatele studiului de adaptare a elevilor anului I la cerințele și condițiile de învățare în colegiu (Analiza rezultatelor chestionarelor);
- s-au raportat rezultatele controlului frontal intern al activității căminelor de elevi.
- s-au prezentat spre aprobare: Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza SCST și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;
- s-a discutat și aprobat Planul de Dezvoltare Strategică a instituției de învățământ 2023-2028;
- s-au analizat performanțele elevilor la probele de simulare a examenului de bacalaureat și a examenului de calificare prin metoda sistemului unificat;

- s-au raportat rezultatele controalelor operative și tematiche, Raportul despre activitatea instituției în regim de autonomie financiar-economic în condițiile crizei energetice;
- s-au evaluat și aprobat fișele de atestare a cadrelor didactice pentru conferirea/confirmarea gradului didactic;
- s-au admitis elevii la sesiunea de examinare, Bacalaureat 2023, examenele de calificare;
- s-a prezentat nota informativă cu privire la calitatea implementării procedurilor operaționale pe domenii de activitate,
- au fost audiate Rapoartele activității educaționale la nivel de structuri, subdiviziuni.

În perspectivă se cere implicarea mai activă a membrilor Consiliului profesoral în acțiuni de planificare, coordonare și luare a deciziilor. De implicarea tuturor actanților, de profesionalismul fiecăruia, de nivelul în care se valorifică competențele tuttora în beneficiul instituției depinde modul de asigurare a calității educației la nivel de proces și sistem.

Consiliul metodic-științific

Un aport substanțial în vederea dezvoltării continue a competențelor profesionale în vederea implementării programelor de formare profesională, platformelor educaționale care asigură eficiență și eficacitate procesului de învățământului; valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar pentru sporirea relevanței studiilor le-au avut ședințele Consiliului metodic-științific, care și-au axat activitatea pe următoarele priorități:

1. Sistematizarea performanțelor și formarea continuă a cadrelor didactice pentru dezvoltarea competențelor de utilizare a tehnologiilor moderne de învățare și comunicare, contribuind la modernizarea demersului educațional în vederea asigurării unui învățământ de calitate.
2. Elaborarea curriculumurilor la unitățile de specialitate la PFP conform Planurilor de învățământ aprobate de MEC 2022.
3. Îmbunătățirea calității privitor la activitatea didactică în instituția de învățământ prin informare, documentare și consultanță în domeniul profesional.
4. Crearea cadrului motivațional pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pentru realizarea maximă a potențialului intelectual și creativ al acestora.
5. Asigurarea informațională a cadrelor didactice privind cercetările, elaborările și inovațiile din domeniul didacticii moderne, inclusiv și conținutul materialelor auxiliare și impactul acestora în formarea de competențe de specialitate.

Acțiuni relevante:

- Ateliere aplicative: *Lecția de tip atelier – imperativul curricular aici și acum* (Pădureț Elena, prof. de limba și literatura română), *Utilizarea eficientă a platformelor/ soluțiilor online în procesul educațional(aplicații, instrumente, conținuturi tematice și produse curriculare realizate)* (Burlacu Vlada, DAIE), *Componentele riscante în mediul online* (Cazacu Zinaida,

profesor de psihopedagogie), training *Cerințele pentru elaborarea suportului de la curs la PFP, Examenul unificat la PFP: realizări, impedimente, oportunități* (Sandul Valentina, director, Burlacu Vlada, DAIE), ateliere informative : *Competența de comunicare a profesorului – permisă pentru formarea exprimării la elevi* (Aliona Zgardan, UP „Ion Creangă” din Chișinău), *Rolul materialului auxiliar în formarea competențelor de specialitate* (Iulia Iordăchescu, autor de manuale).

- aprobarea suporturilor de curs elaborate la disciplinele de specialitate;

Prin diversitatea tematicilor și a strategiilor realizate la ședințele Consiliului metodic s-au creat oportunități/ condiții de asigurare a calității și creștere a eficacității procesului educațional.

În scopul eficientizării activității metodice se propune:

- cadrele didactice cu competențe profesionale în domeniu să se încadreze mai îndrăzneț în activitatea de elaborare a suporturilor de curs, suporturi tematice, materiale didactice, la disciplinele de specialitate, valorificând la maximum potențialul intelectual și creativ;
- să se creeze centre de resurse materiale în ajutorul elevilor, profesorilor și tuturor celor interesați de asigurare a calității formării profesionale a specialistului;
- să se practice activ promovarea bunelor practici acumulate din diverse proiecte, formări profesionale, instruiți în domeniu.

Secția ca subdiviziune didactico-administrativă a avut ca **obiective generale:**

1. Asigurarea calității educației la nivel de proces, sistem, servicii și stimularea performanței în spiritul formării unor specialiști de valoare, a căror pregătire profesională să corespundă exigențelor pieței muncii.
2. Implementarea programelor, platformelor educaționale care oferă posibilități de utilizare a diverselor metode asigurând un proces educațional motivant și captivant.

Acțiuni relevante realizate de către șeful secției în vederea realizării obiectivelor propuse:

- Elaborarea bazei de date a contingentului de elevi din instituție;
- Monitorizarea evidenței frecvenței și a reușitei elevilor;
- Mobilizarea elevilor pentru respectarea regimului intern de activitate;
- Familiarizarea cadrelor didactice, diriginților cu instrucțiunea de completare a catalogului/fișelor personale ale elevilor și verificarea modului de completare a acestora;
- Încheierea contractelor de studii cu elevii;
- Verificarea calității predării disciplinelor de studii/, lucrul individual ghidat de profesor, la teze, examene;
- Monitorizarea organizării și desfășurării concursurilor școlare interne;
- Organizarea desfășurării simulării examenului de bacalaureat național, examenelor de calificare prin metoda sistemului unificat;

- Organizarea și monitorizarea desfășurării sesiunii de examinare, reexaminare pentru elevii restanțieri ș.a.

Secția pentru asigurarea calității

Asigurarea calității serviciilor educaționale din Colegiu a avut ca scop:

- a) asigurarea unei mai bune corelări a serviciilor educaționale oferite de către Colegiu cu cerințele beneficiarilor și ale celorlalte părți interesate;
- b) îmbunătățirea permanentă a calitatii serviciilor educationale oferite de către instituția de învățământ;
- c) dezvoltarea unei culturi a calității în cadrul Colegiului;
- d) implementarea unui sistem de autoevaluare internă a calității proceselor didactice în corespundere cu standardele profesionale;
- e) de a aduce mai multă claritate în ceea ce privește responsabilitățile membrilor Colegiului în asigurarea calității serviciilor educaționale;
- f) asigurarea transparenței în ceea ce privește modul de gestionare a resurselor financiare alocate de la buget și a celor extrabugetare, pentru realizarea obiectivelor privind serviciile educaționale;

Pentru asigurarea calității serviciilor educaționale Secția pentru asigurarea calității a întreprins următoarele **acțiuni prioritare**:

1. Implementarea documentelor care susțin politica instituției în domeniul calității;
2. Organizarea resurselor pentru implementarea acestei politici;
3. Coordonarea activității CEIAC;
4. Implementarea Strategiei de evaluare internă a calității;
5. Evaluarea proceselor, produselor, serviciilor oferite și determinarea riscurilor privind non-calitate;
6. Elaborarea Planurilor operaționale/ Rapoartelor de îmbunătățire a calității în formarea profesională a absolvenților de colegiu.

Tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calității:

- Raportul Anual de Evaluare Internă;
- Rapoarte de monitorizare internă a calității;
- Rapoartele de activitate a Catedrelor;
- Fișe și alte instrumente de evaluare;
- Crierii și indicatori pentru evaluarea cadrului didactic;
- Chestionar de diagnosticare a punctelor tari și slabe în activitatea colegiului;
- Ghestionar de evaluare a calității unității de curs;
- Fișe de apreciere a eficienței procesului de formare profesională a absolvenților;
- Plan operational/anual al activității CEIAC;
- Fișe de analiză a documentației școlare;

Proceduri de asigurare a calității educației:

- Procedura de dezvoltare a resurselor umane.;
- Procedura de evaluare a cadrelor didactice din IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei;
- Procedura operațională de evaluare a rezultatelor învățării elevilor;
- Procedura de organizare, desfășurare și evaluare a studiului individual ghidat de profesor;
- Procedura operațională de evaluare a elevilor la stagiile de practică;
- Procedura operațională de dezvoltare a cadrelor didactice din colegiu;
- Procedura operațională de evaluare a stagiului de practică *Practica care precede probele de absolvire*, PFP 92310 *Asistență socială*.
- Procedura operațională de evaluare a stagiului de practică *Practica care precede probele de absolvire*, PFP 101410 *Sport și pregătire fizică*, calificarea *Instructor educație fizică*.
- Procedura operațională de evaluare a stagiului de practică *Practica care precede probele de absolvire*, PFP 11310 *Învățământ primar* calificarea *Învățător*.
- Procedura operațională de evaluare a stagiului de practică *Practica care precede probele de absolvire*, PFP 11210 *Educație timpurie*, calificarea *Educator*.

Strategii:

- Strategia de evaluare internă a calității.
- Strategia instituțională de dezvoltare a resurselor umane pentru perioada 2023-2028.
- Strategia de promovare a climatului organizațional pozitiv.
- Strategia de reducere a absenteismului și a abandonului școlar.

Modalități de îmbunătățire a calității

- ❖ evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei ;
- ❖ evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- ❖ elaborarea Planurilor de îmbunătățire a calității educației;
- ❖ elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în instituția de învățământ.

La **ședințele operative pe lângă director**, realizate în fiecare luni, ora 8¹⁵ se analizează rezultatele controlului operativ pe parcursul săptămânii, cu privire la prezența elevilor la ore, activitatea educațională, eficacitatea stagiilor practice, soluționarea problemelor de tip gospodăresc, se ascultă note informative cu referire la activitatea subdiviziunilor etc.

Propunerile de ordin organizatoric s-au realizat pe arii administrative, în termenii respectivi convocându-se, la necesitate ședințe extraordinare. Procesul decizional este realizat datorită colaborării eficiente a echipei administrative cu întregul colectiv pedagogic, consiliul reprezentativ al părinților, consiliul elevilor.

Activitatea catedrelor

În scopul perfecționării măiestriei profesionale a cadrelor didactice, coordonării activității științifico-metodice, racordării activității educaționale la exigențele timpului, în anul de studii 2022-2023 în Colegiu au activat 6 catedre:

1. „Limbă și comunicare”, șef Butnaraș Vera;
2. „Științe ale Educației”, șef Dobrov Victoria;
3. „Matematică și Științe”, șef Miha Milania;
4. „Asistență Socială și Științe socioumane”, șef Golub Ion;
5. „Tehnologii, Arte și Sport”, șef Adomnița Serghei;
6. Catedra Diriginților, șef Cazacu Zinaida.

Colectivele tuturor catedrelor au depus eforturi sporite în vederea implementării Planului-cadru pentru învățământul liceal în cadrul programelor integrate de formare profesională tehnică, elaborării/ actualizării Curriculumului la disciplinele și unitățile de curs de specialitate, axat pe competențe și centrat pe elev, asigurând calitatea procesului educațional la nivel de proiectare și realizare.

Șefii de catedre, cadrele didactice și-au adus substanțial aportul la elaborarea Curriculumului la unitățile de curs, specialitatea 11210 *Educație timpurie*, calificarea educator (dual) și revizuirea Curriculumului la unitățile de curs, conform Planurilor de învățământ aprobate în 2022, la specialitățile: 11210 *Educație timpurie*, calificarea educator, 11310 *Învățământ primar*, calificarea învățător, 92310 *Asistență socială* calificările : lucrător social și pedagog social, 101410 *Sport și pregătire fizică*, calificarea instructor educație fizică, prin valorificarea potențialului individual, instituțional și comunitar în vederea corelării și sporirii relevanței studiilor și dezvoltării Programelor de formare profesională.

Indicatorii de performanță a activității colectivelor catedrelor în anul de studii 2022-2023

Nr. ctr.	Catedrele instituției de învățământ	Nr. de ședințe	Indici de evaluare a activității catedrelor în anul de studii 2022-2023																
			Lección/ore demonstrative	Asistențe reciproce (numărul de ore)	Activități extradidactice	Elaborări de Curricula aprobate	Elaborări de suporturi de curs/ suporturi teoretice, aprobate	Elaborări de Proceduri/ Metodologii	Elaborări metodice		Participări la atestare		Stagii, cursuri de formare profesională certificate	Locuri premiante la olimpiadele zonale/conferințe studențești	Locuri premiante la concursuri extrașcolare/ sportive	Participări la conferințe met.od./sem.republicane	Participări la proiecte	Publicații în reviste de specialitate, etc.	Formator local, municipal, republican
									Prezentări la ședințele catedrei	Prezentări la ședințele Consil. metodic/cu diriginții	Conferința grad. didactic	Confirmarea grad. didactic							
1.	Limbă și Comunicare	10	14	50	7	6	0	1	4	1	0	2	6	3	9	10	1	0	0
2.	Matematică și Științe	9	19	57	8	3/5	0	0	1	0	0	3	10	3	1	20	4	0	1

3.	Științe ale Educației	10	1	14	5	22	0	0	2	1	1	1	2	0/2	0	1	2	0	0
4.	Asistență socială și științe socioumane	10	3	6	7	5	2	0	3	0	1	0	2	1	0	5	0	0	0
5.	Tehnologii, Arte și Sport	9	5	32	14	18	0	0	2	1	0	1	3	0	1/51	7	2	1	1
	Total:	48	42	159	41	3/56	2	1	12	3	2	7	23	7/2	11/15	43	9	1	2

Tabelul nr. 13

Se apreciază mult activitatea catedrelor: „Tehnologii, Arte și Sport”, șef Adomnița Serghei; „Științe ale Educației”, șef Dobrov Victoria; „Limbă și comunicare”, șef Butnaraș Vera, „Matematică și Științe”, șef Miha Milania, „Asistență socială și științe socioumane”, șef Golub Ion.

Catedra diriginților

Un rol semnificativ în formarea personalității diriginților debutanți au avut-o ședințele Catedrei Diriginților, proiectate și monitorizate de șeful catedrei Cazacu Zinaida, axate pe realizarea următoarelor **priorități**:

- Implimentarea documentelor de politici educaționale la disciplina *Dezvoltare personală* pentru optimizarea organizării și desfășurării de calitate al programului activităților educaționale;
- Valorificarea parteneriatului educațional în relaționarea armonioasă dintre familie – instituții – comunitate;
- Promovarea sistemului de valori naționale și general umane în sensibilizarea subiecților educaționali de a percepe, însuși și a utiliza în mod adecvat categoriile estetice.
- Adoptarea unui mod de viață securizant, în vederea formării abilităților de protecție a sănătății proprii și a celor din jur.

Chear dacă accentul s-a plasat prioritar pe implementarea Curricula la disciplina *Dezvoltare personală*, temele selectate pentru discuții, dezbateri variate, interesante și bine pregătite au servit ca suport educațional de consiliere și orientare profesională pentru orele de dirigenție, contribuind esențial la realizarea *obiectivelor proiectate*:

- Dezvoltarea culturii comportamentale;
- Formarea unei atitudini pozitive și a respectului față de cei în jur;
- Formarea competențelor de autocunoaștere și autoeducație;
- Formarea capacităților de receptare-producere a valorilor, etice, de organizare a mediului individual și social în armonie cu principiile frumosului;
- Formarea competențelor de adaptare la noile condiții în vederea satisfacerii nevoilor personale și sociale.
- Asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acestora în comunitate

Sugestii de activitate în perspectivă a membrilor catedrelor privitor la asigurarea calității formării profesionale a elevilor în cadrul programelor de formare profesională:

- Membrii catedrelor să manifeste exigență și responsabilitate în realizarea activităților sale, să aplice recomandările naționale/instituționale privind asigurarea și îmbunătățirea calității;
- Șefii de catedre să asigure condiții metodologice, motivaționale și logistice de implementare și dezvoltare a Curriculumului la specialitate;
- Programul de activitate a catedrelor să consone cu Planul de Dezvoltare Strategică și Planul anual de activitate al instituției de învățământ;
- Materialele conferințelor științifice, seminarelor, întrunirilor metodice să fie diseminate în cadrul colectivului de cadre didactice la catedră;
- Să se promoveze evaluări inițiale la disciplinele catedrei, urmate de analiza rezultatelor și elaborarea Programelor corective.
- Să se practice analiza activităților desfășurate în raport cu indicatorii de performanță și să se elaboreze anual un plan de îmbunătățire continuă a calității;
- Să se desfășoare anual săptămâna disciplinilor de către toate catedrele;
- Să se pună accent pe promovarea bunelor practici, a exemplelor bune de urmat prin extinderea orelor publice, dezbateri, mese rotunde, seminare formative, cu mediul stagiilor de instruire practică.
- Continuarea lucrului catedrelor în asigurarea procesului educațional cu suporturi de curs, suporturi teoretice, elaborarea/ editarea de manuale la disciplinele de specialitate;
- Stabilirea traseului de dezvoltare profesională, prin participarea cadrelor didactice la diverse seminare, conferințe, ateliere didactice, cursuri de formare continuă conform nevoilor ;

Activitatea de control și îndrumare în instituție

Echipa managerială, în activitatea de control și îndrumare și-a axat activitatea pe realizarea obiectivelor proiectate.

Obiective generale:

1. Monitorizarea eficienței procesului educațional prin implementarea strategiilor activ-participative centrate pe cel ce învață, axate pe formare de competențe educaționale.
2. Dezvoltarea continuă a competențelor digitale ale cadrelor în vederea implementării programelor, platformelor educaționale care asigură eficiența și eficacitatea procesului de instruire.
3. Asigurarea mediului de învățare dezvoltativ și sigur, bazat pe cultura învățării și pe performanță.
4. Evaluarea nivelului de formare și dezvoltare continuă a competențelor profesionale.
5. Îmbunătățirea rezultatelor învățării elevilor.

6. Integrarea profesorilor, a tinerilor specialiști în sistemul educațional și a cadrelor didactice debutante în comunitatea educațională din instituția de învățământ.
7. Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice.

Conform Planului unic de control intern în anul de studii 2022-2023 s-au realizat următoarele controale:

a) Controlul preventiv a vizat:

- Nivelul de asigurare a procesului educațional cu documente școlare;
- Asigurarea procesului educațional cu mijloace de instruire conform programelor curriculare în vigoare
- Completarea fișelor pentru dosarele personale ale elevilor din anul I de studii:
- Încheierea contractelor de studii conform cadrului ECVET;
- Asigurarea elevilor cu manuale prin sistema de închiriere;
- Autoevaluarea /organizarea spațiilor educaționale în vederea respectării cerințelor sanitare;
- Suplinirea permanentă și conform necesităților a stocurilor de echipamente de protecție personală, soluții dezinfectante pentru mâini și suprafețe.

b) controlul operativ a urmărit aspectele:

- Respectarea măsurilor igienico-sanitare: triajul epidemiologic zilnic, purtarea măștilor faciale de protecție;
- Respectarea Reglementărilor privind organizarea procesului educațional în condiții epidemiologice;
- Respectarea orarului lecțiilor;
- Evidența frecvenței elevilor la ore/învățarea online;
- Parcurgerea integrală a conținuturilor planificare/ realizarea Curriculumului la disciplină/ modul/ unitatea de curs;
- Modul aprecierii cu note a elevilor;
- Gradul de realizare a probelor de evaluare, a lucrărilor practice și de laborator;
- Calitatea orelor de reactualizare și sistematizare a materiei în pregătirea către evaluarea finală;
- Orele de consultații oferite de profesori;
- Corectitudinea desfășurării examenelor de promovare/calificare.

c) controlul frontal, conform ciclogramei, a inclus:

- Competența profesională și activitatea bibliotecarilor din Colegiu;
- Competența profesională și activitatea personalului căminelor de elevi.

d) controlul tematic a vizat aspectele:

- Studiul de adaptare a elevilor înmatriculați în anul I la cerințele și condițiile de învățare în

colegiu;

- Analiza rezultatelor academice la tezele semestriale, examenele de promovare;
- Pregătirea metodică – didactică a cadrelor didactice debutante;
- Testarea elevilor anului IV pentru pregătirea către examenele de calificare prin metoda sistemului unificat;
- Analiza nivelului de pregătire a elevilor anului III către examenele de BAC național;
- Susținerea publică a probei *Studiul de caz* de către candidații la conferirea/confirmarea gradului didactic doi;

e) controlul de prevenire s-a axat preponderent pe :

- Respectarea instrucțiunii de completare a cataloagelor;
- Respectarea structurii și elaborarea corectă a proiectelor de lungă durată.
- Completarea dosarelor personale ale elevilor bazei de date SIME;
- Verificarea datelor introduse în SAPD la nivel de instituție;
- Elaborarea bazei de date pentru absolvenții de colegiu

f) controlul tematic personal s-a focusat pe:

- Îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Completarea corectă a documentației școlare;
- Evaluarea cadrelor didactice supuse atestării.
- Implementarea procedurilor de asigurare a calității în instituția de învățământ.

g) controlul complex s-a axat pe:

- Evaluarea inițială a elevilor anului I la disciplinele de profil;
- Desfășurarea orelor de lucru individual ghidat de profesor.
- Analiza și evaluarea performanțelor reale ale elevilor.

Numărul de ore asistate de echipa managerială la activitățile didactice este prezentat în următorul tabel:

Nr.	Numele, prenumele managerului	Funcția	Numărul de ore asistate
1.	Sandul Valentina	Director	38
2.	Burlacu Vlada	Director adjunct pentru instruire și educație	22
3.	Mihu Ivan	Șef de secție	12
4.	Șova Violeta	Director adjunct pentru instruire practică	40
5.	Butnaraș Vera	Șef de secție pentru asigurarea calității	12
	Total:		124

Tabelul nr. 14

3.3. Performanțele academice ale elevilor

Calitatea instruirii

Reușita academică a elevilor, semestrul II, la nivel de specialități este redată în **tabelul nr.15**

	Nr. de elevi		Note de				restanțieri	% promovabilită ții după sesiunea de bază
	La 01.10.22	La 30.06.23	10-9	8,99-7	6,99-5	4,99-1		
Educație timpurie/ educator	111	93	0	41	52	0	6	93,55
Educație timpurie/ educator/ Dual	35	35	1	31	3	0	0	100,00
Învățământ primar	170	156	12	101	43	0	10	93,59
Asistență socială/ lucrător social	103	87	0	42	45	0	12	86,21
Asistență socială/ pedagog social	23	23	2	19	2	0	0	100,00
Sport și pregătire fizică	99	89	3	44	42	0	10	88,76
TOTAL:	541	483	18	277	187	0	38	92,13
	%	100	3,73	57,56	38,72	0,00	7,87	

Tabelul nr.15

18 elevi (3,73 %) reușesc pe note de la „9” la „10”;

277 de elevi (57,56 %) au reușita apreciată cu note de la „8,99” la „7”;

187 de elevi (38,72 %) au reușita apreciată cu note de la „6,99” la „5”;

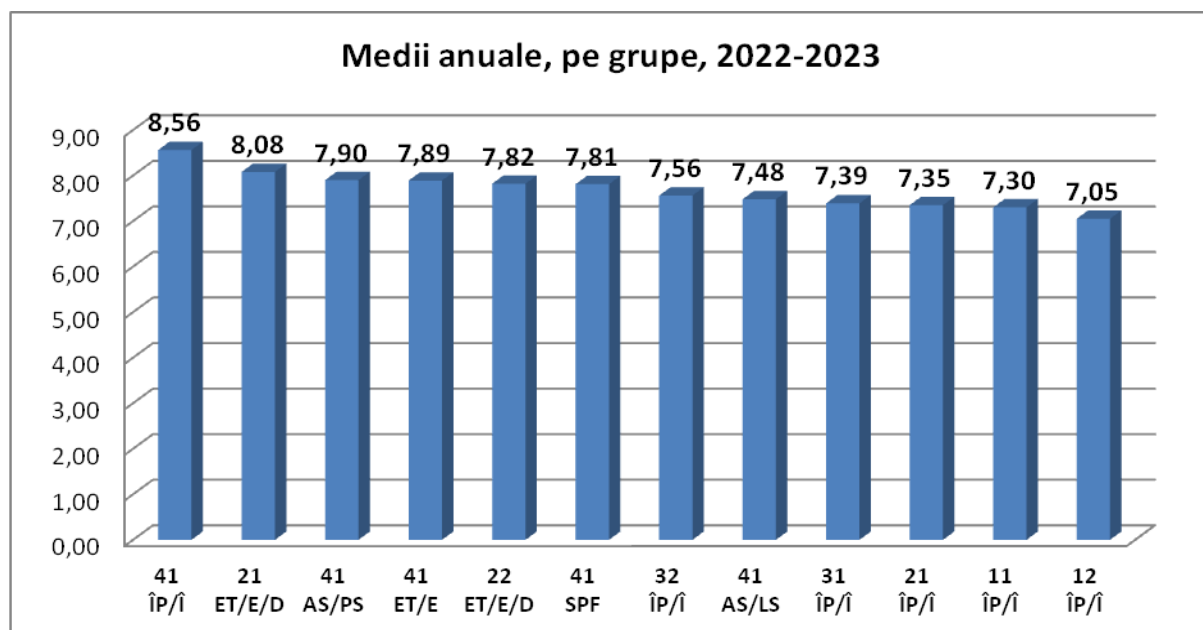


Diagrama nr.7

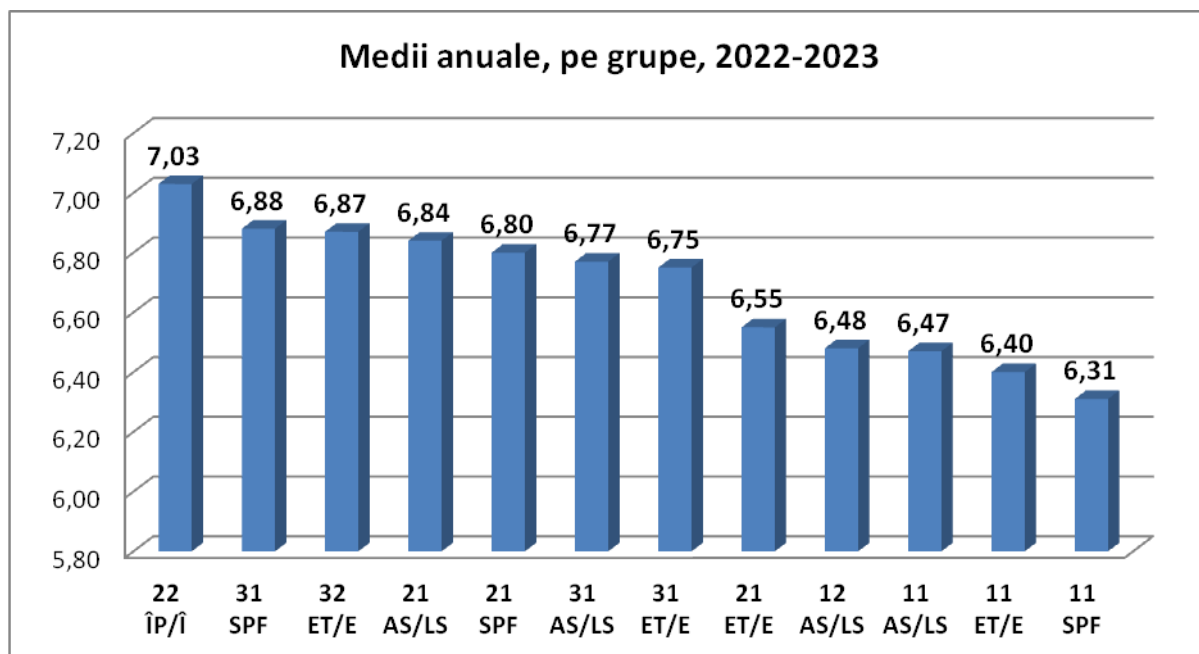


Diagrama nr.8

- Cea mai mare notă medie a reușitei o au elevii grupei 41 ÎP/Î – media anuală - 8,56;
- Cea mai mică medie anuală a reușitei au înregistrat elevii grupei 11 SPF, cu media anuală – 6,31.

Nota medie a reușitei la nivel de instituție este 7,14 (cu 0,08 mai mică ca în anul precedent de studii, când a fost 7,22).

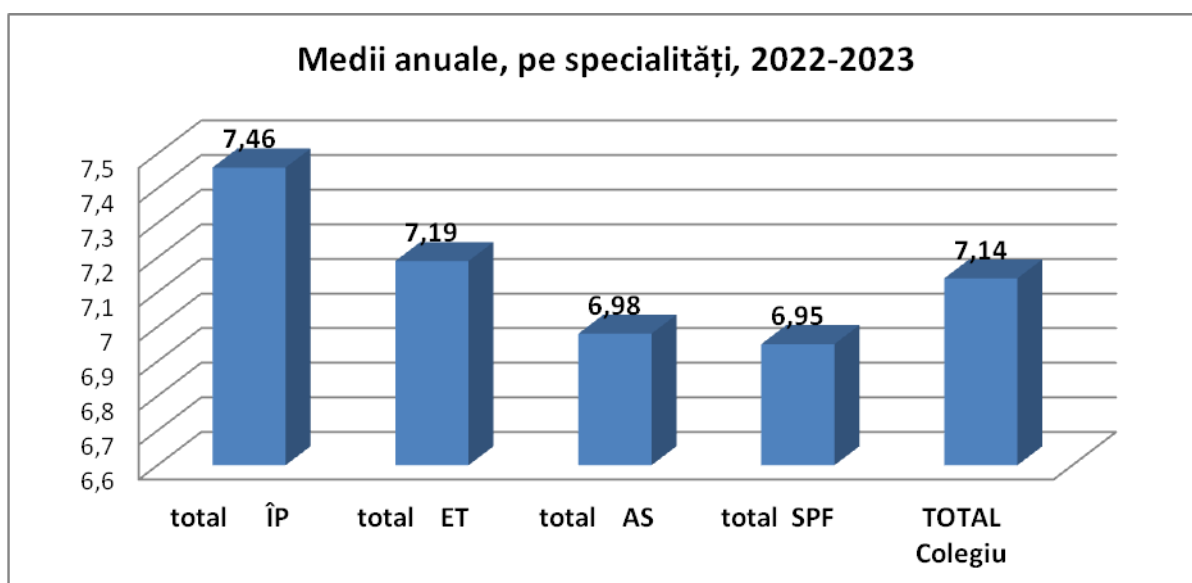


Diagrama nr.9

- Cea mai bună reușită anuală au înregistrat-o elevii de la specialitatea „Învățământ primar” – media anuală 7,46;
- Cea mai scăzută medie anuală – elevii de la specialitatea „Sport și pregătire fizică” – 6,95.

Calitatea studiilor pentru elevii anului I de studii este reflectată în **tabelul nr.16:**

Specialitatea	ÎP anul I de studii	ET/E anul I de studii	AS/LS anul I de studii	SPF anul I de studii
Media notelor la admiterea 2022 (MC)	8,00	7,03	6,79	7,38
Media notelor în semestrul I	6,96	6,38	6,25	6,07
Media notelor în semestrul II	7,41	6,50	6,75	6,61
Media anuală a notelor	7,19	6,44	6,50	6,34

Tabelul nr.16

Analizând media notelor din certificatul de studii gimnaziale și media notelor la sesiunile de examinare în colegiu constatăm o supraapreciere a elevilor în gimnaziu, nota medie anuală fiind cu 0,81 puncte mai mică în colegiu la specialitatea „Învățământ primar”; cu 0,59 la specialitatea „Educație timpurie”, cu 1,04 la specialitatea „Sport și pregătire fizică” și 0,29 la specialitatea „Asistență socială”. Totodată, media notelor mai mare la sesiunea de vară, la toate specialitățile, cu excepția programului de Formare Profesională Educație timpurie/ educator ne dă dreptul să concluzionăm că profesorii din colegiu depun efort sporit în vederea formării competenței cheie „a învăța să înveți”.

Examenale de Bacalaureat național, promoția 2023

Din cei 114 elevi ai anului III de studii:

- n-au solicitat examenale de bacalaureat național, sesiunea 2023 - 25 elevi;
- n-au fost admiși - 0 candidați;
- au fost admiși - 89 candidați.

La sesiunea Bacalaureat 2023, *au reușit 86 de candidați*. N-au susținut examenul, în sesiune 3 candidați (cu 6 note insuficiente), dintre care, un candidat n-au reușit la patru discipline (1 notă insuficientă – la limba și literatura română, 1 notă insuficientă - la limba engleză; 2 note insuficiente - la limba franceză; 1 notă insuficientă - la geografie și 1 notă insuficientă - la istorie).

Au promovat examenul de bacalaureat național 2023- 86 elevi.

Rezultatele candidaților la examenul de bacalaureat, sesiunea 2023 sânt prezentate în următorul tabel:

Note	Rezultatele examenelor BAC, sesiunea 2022										Total note
	Examene obligatorii				Examene la solicitare						
	Limba și lit.rom.	Limba franc.	Limba engl.	Istoria	Ed.fizică (teorie)	Geogr.	Biolog	Matem	Chimia	Istoria (sport)	
„10”	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1

„9”	1	1	1	5	4	2	0	0	0	0	14
„8”	23	4	3	17	13	8	0	0	1	2	71
„7”	23	19	3	21	2	18	2	1	1	2	92
„6”	32	23	11	22	0	19	5	0	3	4	119
„5”	9	12	9	3	0	17	3	0	0	0	53
„4”	0	2	0	1	0	1	0	0	0	0	4
„3”	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
„2”	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
„1”	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nr. de elevi	89	61	28	70	19	65	10	1	5	8	
Nota medie	6,66	6,22	6,00	6,98	8,10	6,32	5,90	7,00	6,60	6,75	6,65
Note insuf.	1	2	1	1	0	1	0	0	0	0	6
% prom.	98,88	96,72	96,43	98,57	100	98,46	100	100	100	100	96,62
% calității	26,97	8,20	14,29	32,86	89,47	15,38	0,00	0,00	20,00	25,00	24,15

Tabelul nr.17

Media notelor examenelor de BAC la nivel de disciplină este redată în diagrama nr.10.

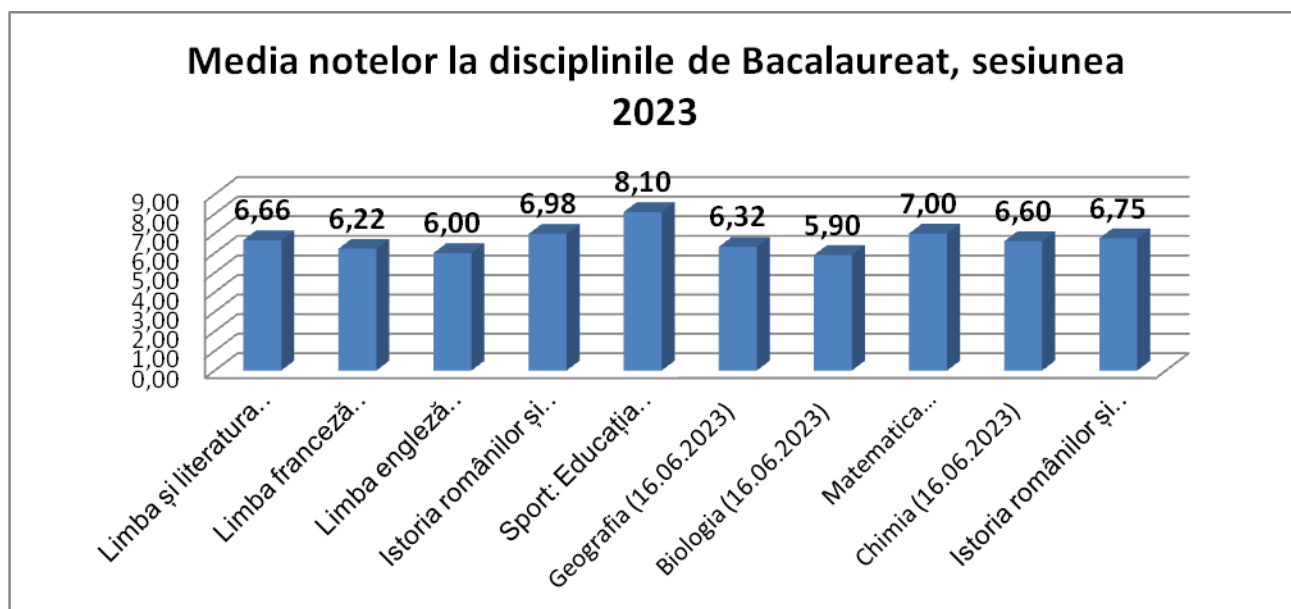


Diagrama nr.10

Rata promovabilității la examenul de bacalaureat – 96,62 %. Media notelor **6,65**.

Rezultatele sesiunii de bacalaureat a candidaților din colegiu comparativ cu anii anteriori sunt prezentate în tabelul nr. 18:

Criterii	Bac 2016	Bac 2017	Bac 2018	Bac 2019	Bac 2020	Bac 2021	Bac 2022	Bac 2023
% calității	9,86	1,88	6,89	11,86	23,34	16,21	17,83	24,15
% eficacității	29,93	16,03	24,35	44,23	52,59	37,83	45,65	50,00
% promovabilității	94,87	95,28	89,65	94,87	100	99,54	86,95	96,62
Media notelor	6,06	5,85	5,84	6,34	6,67	6,31	6,52	6,65

Tabelul nr. 18

Media generală la examenele de BAC-2023 - **6,65** este în creștere cu 0,13 puncte comparativ cu anul 2022 (6,52) , iar rata de promovabilitate este în creștere cu 9,67 %.

3.4 Stagiile de instruire practică

3.4.1 Analiza aspectului conceptual al activității stagiilor de instruire practică

Obiectiv strategic: Pregătirea profesională a viitorului specialist prin racordarea procesului educațional la cerințele pieței muncii.

Obiectiv general:

Formarea la elevi a competențelor profesionale, consolidarea cunoștințelor teoretice însușite în cadrul programului și formarea/dezvoltarea/consolidarea abilităților practice în concordanță cu Curriculumul în învățământul profesional tehnic.

Obiective specifice:

1. Asigurarea curriculară și metodologică a elevilor pentru desfășurarea stagiilor de practică.
2. Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici din domeniu în vederea asigurării cu locuri de stagii de practică și repartizarea acestora.
3. Ghidarea elevilor în cariera profesională.
4. Asigurarea calității stagiilor de practică.
5. Evaluarea și corelarea rezultatelor stagiilor de practică realizate cu standardele profesionale.

Activitatea conducătorilor de practică a avut ca ținte strategice anul de studii 2022-2023 următoarele obiective:

- Monitorizarea și eficientizarea implementării *Planului de activitate la stagiile de instruire practică*;
- Crearea unui mediu de desfășurare a stagiilor de practică ce poate stimula pregătirea profesională a elevilor-practicanți;
- Menținerea unui spirit de cooperare cu partenerii educaționali în dezvoltarea programelor de formare profesională.

3.4.2 Analiza asigurării tehnologice a stagiilor de instruire practică

Stagiile de practică se desfășoară în conformitate cu Planul de învățământ și *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul,, Vasile Lupu” din Orhei*.

Orarul desfășurării stagiilor de practică a fost elaborat ținând seama de specificul specialității, tipul practicii, de regimul de lucru al instituției de aplicație. S-au încheat acorduri de colaborare cu 11 instituții de aplicație din orașul Orhei și 142 de instituții din alte localități ale Republicii Moldova:

1. LT,,Alecu Russo'', or. Orhei;
2. LT,,Ion Luca Caragiale'',or. Orhei;
3. IPET nr.4,, Clopoșel'',or. Orhei;
4. IPET nr.8,,Vîntuleț'',or. Orhei;
5. IPET nr. 6 ,,Steluța'', or. Orhei
6. IMSP Centrul de Sănătate nr.1, or. Orhei;
7. DGASPF, or. Orhei;
8. Centrul de plasament pentru copii cu dizabilități, or. Orhei;
9. Centrul de zi ,,Vino și Vez'' or. Orhei;
10. Tabăra de odihnă,, Miorița'', s.Ivancea, r. Orhei;
11. Școala de sport raională, or. Orhei.

3.4.3 Tipurile stagiilor de instruire practică

PFP Învățământul primar:

Practica de inițiere în specialitate, anul I sem. II;
 Practica de specialitate (psihopedagogică), anul II, sem. I;
 Practica de instruire I (de vară), anul II, sem. II;
 Practica de instruire II (probe),anul III,sem. I ;
 Practica de instruire III (probe),anul III, sem. II
 Practica de instruire IV (comasată),anul IV, sem. I;
 Practica ce anticipează probele de absolvire.

PFP Educație timpurie / Educator

Practica de inițiere în specialitate, anul I, sem. II;
 Practica de specialitate (psihopedagogică), anul II, sem. I;
 Practica de instruire: probe activitate de joc, anul II, sem. II;
 Practica de instruire I (de vară), anul II, sem. II
 Practica de instruire: Probe arii curriculare I, anul III, sm. I;
 Practica de instruire: Probe arii curriculare II, anul III,sem.II;
 Practica comasată, anul IV, sem.I;
 Practica care precede probele de absolvire, anul IV, sem. II.

Sport și pregătire fizică:

Practica de inițiere în specialitate, anul I, sem. II;
 Practica de instruire în instituțiile preșcolare, anul II, sem. II;
 Practica de vară, anul II, sem.II;
 Practica în gimnaziu, anul III, sem I;
 Practica de antrenor, anul III, sem II;
 Practica în structuri de organizare a activității sportive, anul IV, sem. I;
 Practica care precede probele de absolvire, anul IV,sem.II.

Asistență socială: LS/PS

Practica de inițiere în specialitate, anul I, sem. II;
 Practica de instruire, anul II, sem. II;
 Practica de specialitate, anul III, sem.II;

Practica compactă de specialitate, anul IV, sem.I;
Practica care precede probele de absolvire, anul IV, sem. II.

Profesorii-conducători de practică: Cazacu Zinaida, Dobrov Victoria, Adomnița Serghei, Șova Violeta, Arnăut Ion, Miha Milania, Butnaraș Vera, Iațco Parascovia, Golub Ion, Farcaș Natalia, Ermurachi Carolina, Agafean Rodica, Voloșciuc Adriana, Pădureț Elena, Castraveț Svetlana, Scutelnic Tatiana, Crudu Elena, Covaș Ina și-au realizat la justa valoare atribuțiile de mentor , au promovat strategii eficiente pentru îmbunătățirea calității în organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.

Mediul de desfășurare a stagiilor de practică sigur și stimulat din punct de vedere fizic și psihologic oferă o varietate de materiale și sarcini adecvate pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale. Conducătorii de practică din cadrul instituțiilor de aplicație: Pinte E. Cojocar O., Covalciuc L., Terenti L., Bobîna Z., (LT„Alecu Russo”); Mîndru N., Tomov C., Sănduța S., Ceban L., Albu S., Meleca V., (LT„Ion Luca Caragiale”); Copețchi M., Mîtu L., Vidrașco D.,(IPET nr.4„Clopoțel”); Brătescu E., Mocan E., Cojocari N., Băietrău D. (IPET nr.8„Vîntuleț”); Rusu O., Pasat M., (IPET nr. 6 „Steluța”), Rachieru A. (CPTPCD); Scutelnic T, Covaș I. (CZ Vino și Vezi), Beșeti R., Catan V. (Școala de sport raională din Orhei) încurajează elevii-practicanți să activeze prin intermediul explorărilor individuale și în grup, având acces la diferite resurse și interacțiunea cu alți copii, elevi și adulți.

Colaborarea eficientă dintre conducătorii de practică din colegiu și conducătorii din instituțiile de aplicație sunt de o importanță crucială pentru sprijinirea și influențarea dezvoltării profesionale a elevilor practicanți : Masa rotundă cu conducătorii de practică din instituțiile de aplicație: *Metodologia desfășurării stagiilor de practică în instituțiile de aplicație LT „Aleccu Russo” din Orhei. Conferința de totalizare a stagiului de practică „Practica de precede probele de absolvire”, grupa 41 ÎP/Î.*

3.4.4 Rezultatele elvilor la stagiile de instruire practică sunt reflectate în următoarele tabele:

PFP Învățământ primar / Învățător

Grupa/ semestru	11 ÎP	12 ÎP	21 ÎP	22 ÎP	31 ÎP	32 ÎP	41 ÎP	Nota medie sem.
Sem. I			9,05	8,86	9,00	9,09	9,60	9,12
Sem.II	9,04	8,40	8,75	8,85	8,88	9,14	9,71	8,96
Nota medie	9,04	8,40	8,90	8,85	8,94	9,11	9,65	9,04

Tabelul nr.19

PFP Sport și pregătire fizică / Instuctor educație fizică

Grupa/ semestru	11 SPF	21 SPF	31 SPF	41 SPF	Nota medie sem.
Sem.I			9,33	9,38	9,35
Sem.II	9,35	9,50	8,88	9,39	9,33
Sem.II (practica de vară)		9,54			

Nota medie	9,35	9,52	9,10	9,38	9,34
-------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Tabelul nr.20

PFP Asistența socială /Lucrător social/ Pedagog social

Grupa/ semestru	11 LS	12 LS	21 LS	31 LS	41 LS	41 PS	Nota medie sem.
Sem. I					9,36	9,87	9,61
Sem. II	8,92	9,00	9,57	9,58	9,63	9,86	9,42
Nota medie	8,92	9,00	9,57	9,58	9,49	9,86	9,40

Tabelul nr. 21

PFP Educație timpurie / Educator

Grupa/ semestru	11 ET	21 ET	31 ET	32 ET	41 ET	Nota medie sem.
Sem. I		7,96	8,93	8,38	9,40	8,66
Sem.II	6,63	8,80	9,33	8,82	9,05	8,46
Sem- II practica de vară		8,16				
Nota medie	6,63	8,30	9,13	8,60	9,22	8,56

Tabelul nr. 22

3.4.5 Analiza SWOT

Puncte tari:

1. Organizarea și monitorizarea eficientă a stagiilor de practică;
2. Baze de practică/instituții de aplicație (grădinițe, gimnazii, centre de asistență socială) suficiente, rațional selectate;
3. Resurse umane (profesori/conducători de practică, conducători de practică/specialiști din instituțiile de aplicație profesionale)
4. Realizarea numărului de ore la toate tipurile de practică.

Puncte slabe:

1. Atitudinea scăzută a unor elevi față de completarea caietului de notițe la stagiile de practică;
2. Pregătirea teoretică modestă a elevilor la unele unități de curs de specialitate;

Oportunități:

1. Eficientizarea parteneriatului cu instituțiile de aplicație, specialiștii în domeniu;
2. Utilizarea materialului intuitiv procurat și elaborat de către elevi.

Perspective:

1. Elaborarea suporturilor de practică centrate pe competențe și SCS;
2. Realizarea unor proiecte în colaborarea cu instituțiile de profil-bază practică, comunitate locală;
3. Participarea la toate activitățile de formare profesională în cadrul instituției și în afara ei.

3.5 Activitatea extracurriculară în cadrul colegiului

Activitatea extracurriculară realizată în colegiu, oferă un alt mod de formare profesională, care se completează în mod armonios, cu cea de specialitate, contribuind la formarea unor specialiști competenți și competitivi pe piața muncii.

Prin formele sale specifice, activitatea extracurriculară din colegiu a urmărit realizarea **obiectivelor generale:**

1. Susținerea și creșterea rolului educației nonformale și informale ca dimensiuni ale procesului educațional de calitate.
2. Eficientizarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor în spațiul educativ, formarea lor în spiritul tradițiilor, obiceiurilor a valorilor naționale și general-umane.

Obiective specifice:

1. Dezvoltarea armonioasă a tinerii generații prin activitățile extracurriculare.
2. Formarea deprinderilor de gestionare rațională a timpului liber.
3. Promovarea valorilor naționale prin ținută scenică, dans, cuvânt în cooperare cu familia , societatea, mass-media.
4. Extinderea relației colegiu – comunitate, îmbunătățirea relației colegiu – părinți și promovarea imaginii colegiului la nivel local și național.

În anul de studii 2022-2023 activitatea extracurriculară a fost desfășurată conform cerințelor de. S-a pus accentul pe: crearea condițiilor favorabile pentru colaborarea eficientă a factorilor educaționali: familie – colegiu - instituții culturale-instituții extrașcolare; formarea capacităților de receptare a valorilor estetice, de organizare a mediului individual și social în armonie cu principiile eticii profesionale; promovarea valorilor naționale și general umane; intermedierea relațiilor de parteneriat educațional : cadru didactic-elev-părinte – angajator;

Merită a fi apreciate ca modalitate, formă și conținut activitățile extradidactice: Careul solemn 1 septembrie 2022 cu genericul *Memoria eroilor căzuți în Războiul de la Nistru*, oraganizat (diriginții și elevii anului III de studii). Inițierea elevilor admiși la studii în comunitate de elevi ai colegiului (organizatori diriginții anului I , monitorizați de catedra „Științe ale educației”), *Giuvaierii profesori*, serată muzical-literară (realizată de către membrii catedrei „Științe ale educației), *Săptămâna Tineretului* (desfășurată de către catedra Diriginților și Consiliul Elevilor), *Tradiții și obiceiuri*, spectacol muzical-literar (realizat de profesorii catedrei „Limbă și comunicare”și eșevii grupei 41 ÎP/Î), *Mărțișor*, *spectacol muzical- literar* (realizat de diriginții anului II de studii), *Întâlnirea cu absolvenții 2023* și *Careul Ultimul sunet* (realizat de profesorii dirignți anul IV).

Propuneri de îmbunătățire a activității educative în instituție :

1. Diversificarea activităților extracurriculare prin motivarea participării elevilor la dezvoltarea aptitudinilor în funcție de interesele și nevoile acestora;

2. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu părinții în vederea prevenirii comportamentelor antisociale inadecvate mediului școlar;
3. Identificarea posibilităților de implicare a elevilor în acțiuni de voluntariat prin activități extracurriculare , acțiuni de caritate;
4. Motivarea participării tuturor cadrelor didactice și a elevilor la activitățile extracurriculare;
5. Implicarea mai activă a Consiliului elevilor în organizarea și promovarea activităților extracurriculare.

Accesul elevilor la informație

Instituția dispune de bibliotecă proprie, amplasată în curte. Fondul de carte al bibliotecii la moment constituie 35792 de volume, dintre care: 13143 manuale de cultură generală (13 titluri), 6691 manuale de specialitate, 15241 literatură artistică, 138 exemplare de acte normative și literatură metodică, 153 de publicații seriale și 25 documente electronice. Fondul de carte al bibliotecii s-a îmbogățit anul recent cu 279 de exemplare - donație 141 de exemplare și 138 de exemplare procurate. Chirie 18561 de exemplare, împrumut de carte la domiciliu 17884 de exemplare. Instituția asigură accesul elevilor și a cadrelor didactice la informație și prin rețeaua INTERNET.

3.6 Analiza calitativă a examenelor de calificare

Examenele de calificare 2023, au fost desfășurate prin metoda sistemului unificat, în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare*, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1127 din 23.07.2018; *Planul de învățământ* la specialitate și cu Programele și probele de evaluare pentru examenul de calificare prin metoda sistemului unificat, elaborate de către Comisia de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare constituită de către instituția responsabilă. Examenele de calificare au solicitat elevilor susținerea probei teoretice și a probei practice.

A. Examenele de absolvire la specialitatea: 11310 *Învățământ primar* , calificarea *Învățător* , grupa 41 ÎP/Î

membri-evaluatori la examenul complex *Pedagogia și metodici particulare*:

1. Evaluator I – Cazacu Zinaida – profesoară de pedagogie, grad didactic unu;
2. Evaluator II – Doborv Victoria - profesoară de psihopedagogie, drag didactic unu;
3. Evaluator III – Mîndru Nina – învățătoare, grad didactic superior.

Examenul de calificare „**Pedagogia și metodici particulare**” a fost organizat și desfășurat în două probe: *teoretică și practică*:

PROBA TEORETICĂ - Testul (Varianta 1) a fost constituit din **24 itemi**. (Baremul de corectare – Total punctaj 173) elaborat în conformitate cu *Programa pentru examenul de calificare Psihologia* (în baza *Standardului de calificare* și *Curricula specialității*).

Itemii testului au reflectat unități de conținut din *Pedagogia generală, Didactica educației I, II și Teoria educației*.

Elevii au demonstrat rezultate remarcabile la rezolvarea sarcinilor de *reamintire, înțelegere, analiză, aplicare și rezolvare de probleme* operând cu cunoștințe, concepte, teorii fundamentale ale științelor pedagogice - *itemii 1, 2, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22, 24* ca de exemplu:

- analiza categoriilor de finalități educaționale;
- determinarea caracteristicilor definitorii a stilurilor de predare a cadrului didactic;
- definirea conceptului și a caracteristicilor esențiale a principiilor didactice;
- prezentarea elementelor structurale ale comunicării didactice și a blocajelor în comunicarea cadrul didactic-elevi, elevi-elevi;
- identificarea elementelor structurale a tipurilor de lecție conform modelului secvențial;
- identificarea avantajelor și a caracteristicilor specifice sistemului de *metode didactice tradiționale și moderne*.
- estimarea rolului mijloacelor didactice prin intermediul funcțiilor și cerințelor de selectare în procesul de învățământ;
- analiza învățământului obligatoriu ca treaptă structurală a *Sistemului de învățământ din RM* ce contribuie la formarea și dezvoltarea personalității copilului.
- argumentarea rolului parteneriatului educațional *școală-familie-comunitate* în contextul asigurării unei educații de calitate.

Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități practice prin răspunsuri argumentate logic și structurat următorii elevi: *Ceborari Diana, Dejmaria Ana-Maria, Nicolaev Gabriela, Procopciuc Cătălina, Roibu Gabriela, Țugulschi Cristina*.

Dificultăți au întâmpinat unii elevi la, *itemul 3 (de tip pereche)* – Ordonarea nivelurilor Sistemului de învățământ; *itemul 14 (răspuns scurt)* – Personalitatea cadrului didactic;

PROBA PRACTICĂ

Tema probei practice: *Proiectarea didactică*

Sarcina probei practice: *Elaborarea proiectului didactic*

Procedura de examinare a probei practice s-a desfășurat în **două etape**:

- 1. Elaborarea proiectului didactic** în baza subiectului propus candidatului examinat (30 subiecte elaborte de către Comisia republicană pentru examenul unificat la disciplinele școlare: *Limba și literatura română, Matematică, Științe, Istorie*); **timp alocat de pregătire:** (60 minute)

2. *Susținerea orală a probei practice* (timp - 10 minute pentru evaluarea nivelului de realizare a probei practice)

- **Criteriile de evaluare pentru proba parctică** (șase domenii de evaluare și 27 criterii și indicatori de evaluare)
- **Baremul de notare** a constiuit - **99 puncte** (punctaj maxim acumulat de candidat)

Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități de planificare a proiectului didactic și competențe profesionale prin răspunsuri argumentate logic și structurat la disciplinele: *Limba și literatura română* (nouă subiecte); *Matematică* (10 subiecte); *Istorie* (cinci subiecte); *Științe* (patru subiecte) următorii candidați examinați: *Burlădeanu Corina, Buzenco Lilia, Gafton Elena, Gerțescu Cristina, Nicolaev, Gabriela, Pascari Parascovia, Procopciuc Cătălina, Țugulschi Cristina, Tumuruc Doina, Buligari Laura, Cernei Cterina, Ciobanu Natalia, Dejmaria Ana-Maria, Melenti Ana, Melnic Octavian, Prodan Cristina, Prozorov Ecaterina, Roibu Gabriela, Țurcan Serafima, Ursu Nicoleta, Zaharescu Carolina*

Rezultatele evaluării fiind reflectate în tabelul de mai jos.

Grupa 41 ÎP/Î	Nr. elevi admiși	Nr. elevi au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10	9- 9,99	8- 8,99	7- 7,99	6- 6,99	5- 5,99	<5		
Proba teoretică	28	28	4	2	13	8	1	0	0	8,00	67.85
Proba practică	28	28	10	13	5	0	0	0	0	9,17	100
Nota finală	28		9	14	5	0	0	0	0	8,70	100

Tabelul nr. 23

Examenul complex *Psihologie*, grupa 41 ÎP/Î

Membri-evaluatori:

1. Evaluator I - Dobrov Victoria – profesoară de psihopedagogie, grad didactic unu;
2. Evaluator II – Farcaș Natalia – profesoară de psihologie, drag didactic doi;
3. Evaluator III – Mîndru Nina – învățătoare, grad didactic superior.

Probele de absolvire pentru examenele de calificare unificate s-au întocmit de către instituțiile responsabile, în baza băncii de itemi, în conformitate cu subiectile redacte în conțextul programelor la discipline. Pentru fiecare grupă de elevi s-au propus aspecte teoretice cât și practice individuale din lista de conținuturi structurate pe domenii cunoaștere, aplicare, integrare, respectând complexitatea conținuturilor și integrarea cu stagiile de practică.

Comisia și-a desfășurat activitatea de evaluare în cadrul în 2 ședințe. Pe parcursul tuturor acestor ședințe, au fost susținute câte 1 probă complexe scrise și 1 practică.

Conținuturile probelor de examinare au purtat un caracter diferențiat științific, fiind profund integrate profilului curricular al catedrelor de specialitate. Conținutul probei teoretice au fost formulate în baza unui set de itemi: alegere duală, alegere multiplă, rearanjare, tip pereche, răspuns scurt, răspuns

deschis, întrebări structurate, rezolvare problemă. Prin modul în care au fost formulați itemii, au corespuns celor trei niveluri de evaluare a gradului de pregătire profesională: *nivelul de cunoaștere, nivelul de aplicare și nivelul de integrare*. Proba practică a vizat analiza unui studiu de caz complex, fiind profund integrate profilului curricular al catedrelor de specialitate, dret scop fiind evaluarea atitudinilor specifice predominante de care trebuie să dea dovadă candidatul: atenția și concentrarea în procesul de executare a sarcinilor de lucru; corectitudinea și coerența formulării răspunsurilor; abordarea eficientă în diferite contexte domeniului de calificare; respectarea algoritmului științific.

Comisia menționează faptul că absolvenții au manifestat abilitatea de transfer a cunoștințelor teoretice la soluționarea probelor practice, în oferirea soluțiilor la sarcinile practice propuse în studiile de caz cât și jurnalul reflexiv, formulate de către comisia de elaborare a probelor de evaluare pentru examenele de calificare unificate, specialitatea asistență socială.

Proba teoretică/practică a Examenului unificat de calificare complex la **Psihologie**. Au fost evaluați de către membrii Comisiei de evaluare 28 elevi din grupa 41 ÎP/Î.

Rezultatele evaluării fiind reflectate în tabelul de mai jos.

Grupa	Nr. de elevi admiși	Nr. de elevi care au susținut	Inclusiv pe note:							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
41 ÎP/Î	28	28	0	14	8	6	0	0	0	8,66	78,57

Tabelul nr. 24

Rezultatele obținute de către elevi la examenele unificate de calificare ne demonstrează despre un bun nivel de predare-învățare-evaluare pe parcursul anilor de studiu în cadrul colegiului. De asemenea, menționăm profesionalismul înalt și competența profundă a cadrelor didactice responsabile de unitățile de curs.

La *Psihologie* au fost reflectate subiectele din următoarele unități de curs: *Psihologie generală, Psihologia vârștelor I, II*, la care, prin intermediul abordării holistice, s-au reflectat aspectul cognitiv și cel aplicativ, elevii au realizat o conexiune științifică din activitatea stagiilor de practică.

În cadrul probei pracie elevii au identificat soluții în baza studiului de caz, comunicare corectă și eficientă în context conform calificării, elemente de creativitate în executarea sarcinilor de lucru. Studiile de caz fiind 15 la număr. Elevii fiind repartizați în diuă subgrupe, în vederea realizării și apoi susținerii orale a sarcinii practice, fiecarui elev revenindui un studio de caz per subgrupă fara a fi repetat.

Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități practice și competențe profesionale prin răspunsuri argumentate logic și structurate, în cadrul examenului complex, următorii elevi din grupa 41 ÎP/Î: Țugulschi Cristina, Cebotari Diana, Nicolaev Gabriela, Gherțescu Cristina, Zaharescu Carolina.

Pe toată perioada desfășurării examenelor unificate de calificare au fost respectate prevederile reglementare: ora de începere a probei teoretice și celei practice a examenului unificat de calificare; componența deplină a comisiei de evaluare și calificare; au fost informați despre posibilitatea contestării notei în caz de dezacord. Astfel pe parcursul desfășurării acestora, nu au fost identificate încălcări. În timpul susținerii examenelor de calificare, elevii au fost evaluați obiectiv de către membrii Comisiei de evaluare și calificare.

Cunoștințele și gradul de comprehensiune a materiei de studiu de către elevi au fost evaluate cu note pozitive, dovadă a unei bune pregătiri în special, capacitatea de analiză, sinteză, generalizare și deducție; axarea pe problematica asistenței sociale. Din răspunsurile prezentate s-a profilat un caracter interdisciplinar, elevii au dat dovadă de cunoștințe în domeniu, au operat cu terminologii științifice, au venit cu situații de caz studiate, analizate și unile soluții ce pot fi aplicate în domeniile evaluării unei probleme la vârsta școlară mică, în calitate de învățător.

Comisia pentru examenele unificate de calificare a constatat cu satisfacție gradul de inteligență, cultura absolvenților, posedarea unui stil logic și coerent de expunere a materialului, limbaj cult și explicit, consecutivitate. Elevii au demonstrat atitudini și comportament matur, asertiv.

Recomandări:

1. Abordarea disciplinară a subiectelor în formularea sarcinilor în cadrul testului teoretic (au predominat itemi din domeniul pedagogiei, ce nu au tangență științifică cu domeniul psihologiei).
2. Oferirea variantelor de răspuns în cadrul baremului de apreciere, pentru toți itemii din proba teoretică, în vederea omiterii ratei de eroare din partea evaluatorilor.

B. Examenele de absolvire la specialitatea: 11210 Educație timpurie/ Educator, grupa 41 ET/E membri-evaluatori la examenul complex , *Pedagogia și didactici particulare*

1. Evaluator I – Dobrov Victoria –profesoară de psihopedagogie , grad didactic unu;
2. Evaluator II – Cazacu Zinaida – profesoară de psihopedagogie , grad didactic unu;
3. Evaluator III – Mocan Elena – metodist, Grădinița nr.8,,Vântuleț” din Orhei.

Examenul de calificare ***Pedagogia și didactici particulare*** a fost organizat și desfășurat în două probe. Proba teoretică a fost constituit din **24 itemi**, în conformitate cu *Programa pentru examenul de calificare Pedagogia și didactici particulare*, elaborată în baza *Standardului de calificare și Curriculumul specialității*. Itemii testului au reflectat unități de conținut din *Teoria educației, Pedagogia preșcolară, Didactica educație preșcolare I, II și Didacticile particulare*.

Majoritatea elevilor au rezolvat sarcinile ce presupun aspecte de reamintire, înțelegere, analiză, aplicare și rezolvare de probleme operând cu cunoștințe, concepte, teorii fundamentale ale științelor educației- itemii 4, 7, 8, 9, 11, 13, 17, 19, 20, 21, 22, 24 ca de exemplu:

- să definească noțiunea de joc de rol cu exemple din viața cotidiană;
- să identifice funcțiile familiei – considerată „prima școală a copilului”;
- să determine caracteristicile desenului în diferite grupe de vârstă;
- să enumere cel puțin patru plante interzise pentru creștere în ungherașul naturii din sala de grupă;
- să propună cerințe pentru formularea obiectivelor operaționale specifice activităților matematice integrate;
- să argumenteze rolul pedagogiei ca știință;
- să formuleze avantaje ale parteneriatului *grădiniță-familie*;
- să analizeze importanța terenului experimental din IET în dezvoltarea unui comportament responsabil și respectuos față de mediu în rândul preșcolarilor.

Dificultăți au întâmpinat unii elevii la *itemul 9 (de rearanjare)* – Etapele activității de audiție a muzicii, *itemul 11 (de tip pereche - formulat cu greșeli)* – Caracteristicile desenului în diferite vârste, și la *itemul 13 (cu răspuns scurt)* – Plantele neadmise pentru creștere în ungherașul naturii din sala de grupă.

În cadrul testului pentru proba teoretică au fost depistate erori la următorii itemi:

- ✓ *itemul 8 (de rearanjare)* – consecutivitatea științifică a structurii jocului didactic este incorectă pentru poziția 5 (regulile jocului);
- ✓ *itemul 11 (de tip pereche)* – elementele (răspunsurile - fiind 14: *Caracteristica desenului*) distribuite pentru coloana a doua din dreapta au indicat numere de la 1 la 12 cu repetări ale cifrelor 4 și 5, ceea ce a condus la confuzie și greșeli de scriere corectă a elementelor pentru premisele indicate (grupul de vârstă) din parte examinatului. De asemenea baremul de corectare a indicat acordarea a câte un punct pentru fiecare element indicat corect (1), în consecință evaluarea acestui item nu a respectat gradul înalt de obiectivitate și fidelitate a răspunsului (12 puncte în loc de 14 puncte); erori de formulare a elementelor *Caracteristica desenului* au fost înregistrate la **Proba teoretică: pictură cu bastonașe (7)** iar în **baremul de corectare**: Pictură cu bețișoare igienice (11);
- ✓ **itemul 16 și 18** (de tip rezolvare de problemă) greșeli în baremul de corectare:
 - **itemul 16**, Formulează două argumente privind efectele pe termen lung ale activităților de dezvoltare personală desfășurate la grădiniță;
 - în **baremul de corectare** este indicat pentru fiecare argument veridic logic câte 2 puncte (6p. în loc de 4p.);
 - **itemul 18**, Explicați prin trei argumente menirea mediului educațional stimulat în dezvoltarea personalității copilului;

- în **baremul de corectare** este indicat pentru menționarea vagă, neclară, 2 puncte (1 p. în loc de 6 p.);

✓ **itemul 21**, la proba practică în test lipsește valoarea „0” din punctajul total acordat răspunsului.

Proba practică constituită din elaborarea și susținerea orală a **Proiectului didactic al activității integrate** desfășurat în două etape:

- Elaborarea proiectului didactic al activității integrate** în baza subiectului propus candidatului examinat (25 subiecte elabore de către Comisia republicană pentru examenul unificat); **timp alocat de pregătire: (60 minute)**;
- Susținerea orală a probei practice** (timp - 7 minute pentru evaluarea nivelului de realizare a probei practice).

Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități de planificare a proiectului didactic și competențe profesionale prin răspunsuri argumentate logic și structurat următorii candidați examinați: *Burduh Mariana, Curicheru Iuliana, Gondiu Valentina, Iamandii Iuliana, Lașcu Alexandra, Mutelica Luminița, Pavaluc Diana, Sandu Alina, Țuvvrla Mădălina.*

Dificultăți au întâmpinat unii elevi în elaborarea proiectului didactic al activității integrate la:

- selectarea corectă a două domenii de activitate conform CET cu cu indicarea dimensiunilor vizate în baza subiectului propus;
- descrierea rațională a conținutului informativ, asigurând realizarea obiectivelor stabilite;
- corelarea obiectivelor operaționale cu unitățile de competență;
- respectarea structurii de operaționalizare a obiectivelor;
- respectarea secvențelor activității în funcție de modelul de proiectare și tipul activității.

Membrii Comisiei de Evaluare au evedențiat următoarele lacune:

- În cadrul baremului de corectare pentru proba practică nu corespunde numărul de puncte acordate la criteriul **Elemente suplimentare** (8 puncte);
- *propunerea pauzelor dinamice – 3 p.;*
- *propune tranziții de la o activitate la alta – 3 p., ceea ce corespunde cu 6 puncte în loc de 8 puncte indicate în barem.*

Rezultatele evaluării fiind reflectate în tabelul de mai jos.

Grupa 41 ET/E	Nr. elevi admiși	Nr. elevi care au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
Proba teoretică	20	20	0	0	1	11	6	2	0	6,55	5
Proba practică	20	20	6	3	3	7	1	0	0	8,30	60
Nota finală	20		1	6	5	7	1	0	0	7,60	60

Tabelul nr. 25

Probele de absolvire pentru examenul de calificare unificat ***Dezvoltarea limbajului și literatura pentru copii*** s-au întocmit de către instituțiile responsabile, în baza băncii de itemi, în conformitate cu subiectele redactate în contextul programei la disciplina *Didactica activităților de educare a limbajului și Literatura pentru copii în instituțiile preșcolare*. Pentru grupa de elevi s-au propus aspecte atât teoretice, cât și practice individuale din lista de conținuturi structurate pe domenii cunoaștere, aplicare, integrare, respectând complexitatea conținuturilor.

Conținuturile probelor de examinare au purtat un caracter diferențiat științific, fiind profund integrate profilului curricular al disciplinei *Didactica activităților de educare a limbajului și literatura pentru copii în instituțiile preșcolare*. Conținutul probei teoretice a fost formulat în baza unui set de itemi: alegere duală, alegere multiplă, rearanjare, tip pereche, răspuns scurt, întrebări structurate, rezolvare de problemă și eseu-elaborare/creare . Prin modul în care au fost formulați itemii, au corespuns celor trei niveluri de evaluare a gradului de pregătire profesională: *nivelul de cunoaștere, nivelul de aplicare și nivelul de integrare*. Proba practică a vizat *didactica textului epic*, fiind integrate profilului curricular, drept scop fiind evaluarea sarcinilor elaborate corect conform metodei interactive, limbajului de specialitate, aplicarea cunoștințelor teoretice în soluționarea practică a sarcinii , abilitatea de a interpreta critic constatări și anumite fenomene literare predominante de care trebuie să dea dovadă candidatul: corectitudinea și coerența formulării răspunsurilor în sintetizarea informației.

Comisia menționează faptul că absolvenții au manifestat abilitatea de transfer a cunoștințelor teoretice la soluționarea probelor practice, în oferirea soluțiilor la sarcinile practice propuse în activitatea de educare a limbajului în studiul textelor epice prin metode interactive – *cubul, explozia stelară, pălăriile gânditoare*.

Rezultatele cantitative și calitative obținute de către elevi la examenul unificat *Dezvoltarea limbajului și literatura pentru copii* ne demonstrează despre un bun nivel de predare-învățare-evaluare pe parcursul anilor de studiu în cadrul colegiului. Elevii absolvenți dispun de competențe generale și profesionale la unitățile de curs, formate pe perioada anilor de studii. De asemenea au consolidat convingerea despre calitatea și temeinicia pregătirii profesionale a educatorilor în instituțiile de educație timpurie în cadrul IP Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei, ce le va spori competitivitatea pe piața serviciilor educaționale din țară.

Conținuturile care au fost tratate complet, exprimate prin răspunsuri argumentate științific sunt următoarele:

- ✓ Modalități de realizare a activităților de educare pentru limbaj și comunicare.
- ✓ Didactica textului epic.
- ✓ Funcțiile comunicării didactice.
- ✓ Jocurile literare.
- ✓ Activitatea de convorbire.

- ✓ Familiarizarea copiilor cu opoziția fonematică vocală – consoană.
- ✓ Creația populară orală (conceptele).
- ✓ Literatura pentru copii și specificul său.
- ✓ Studierea creațiilor pentru copii a scriitorilor români (M.Sadoveanu, Ion Druță, Gr. Vieru etc.)
- ✓ Jocurile didactice ce contribuie la îmbunătățirea pronunției și îmbogățirea vocabularului la preșcolari.
- ✓ Contribuția activității lecturii educatoarei la îmbogățirea vocabularului preșcolarilor.
- ✓ Alcătuirea și analiza proiectelor didactice ale activității de memorizare.

Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități practice și competențe profesionale prin răspunsuri argumentate logic și structurate următorii elevi din grupa 41 ET/E: Mariniuc Ionela, Mutelica Luminița, Grama Mihaela, Lașcu Alexandrina, Pavaluc Diana.

Pe toată perioada desfășurării examenului unificat de calificare au fost respectate prevederile reglementare: ora de începere a probei practice/teoretice a examenului unificat de calificare; componența deplină a comisiei de evaluare și calificare; Astfel pe parcursul desfășurării acestora, nu au fost identificate încălcări. În timpul susținerii examenului de calificare, elevii au fost evaluați obiectiv de către membrii Comisiei.

Membri-evaluatori la examenul complex *Dezvoltarea limbajului și literatura pentru copii*,

1. Evaluator I – Castraveț Svetlana–profesoară de limba și literatura română, grad didactic unu;
2. Evaluator II – Pădureț Elena – profesoară de limba și literatura română, grad didactic unu;
3. Evaluator III – Mocan Elena – metodist, Grădinița nr.8,,Vântuleț” din Orhei.

Datele despre rezultatele susținerii examenului unificat de calificare complex:

Dezvoltarea limbajului și literatura pentru copii

Grupa 41 ET/E	Nr. de elevi admiși	Nr. de elevi care au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10- 9,01	9,00- 8,01	8,00- 7,01	7,00- 6,01	6,00- 5,00	4,00- 4,99	<5		
Proba teoretică	20	20	0	2	4	8	6	0	0	7,10	30
Proba practică	20	20	2	9	7	2	0	0	0	8,55	90
Nota finală	20	20	1	10	7	2	0	0	0	7,97	55

Tabelul nr. 26

Din răspunsurile prezentate s-a profilat un caracter interdisciplinar, elevii au dat dovadă de cunoștințe în domeniu, au operat cu terminologii științifice, au elaborat sarcinile corect în baza textului propus conform vârstei prin metode interactive. S-a urmărit utilizarea limbajului de specialitate prin claritatea

și consecutivitatea ideilor. În aplicarea cunoștințelor teoretice în soluționarea practică a sarcinii elevii au demonstrat creativitate și originalitate, utilizând date, informații, fapte elocvente.

Comisia pentru examenul unificat de calificare a constatat cu satisfacție gradul de inteligență și cultură a absolvenților, posedarea unui stil logic și coerent de expunere a materialului într-un limbaj cult și explicit. Elevii au demonstrat atitudini și comportament matur, asertiv.

Recomandări:

- ✓ Studierea detaliată și analiza conținuturilor de specialitate racordate la schimbările de perspectivă și paradigmele educaționale moderne în educația timpurie;
- ✓ Corelarea subiectelor studiate și formarea de competențe profesionale cu viitoarea profesie în domeniul educației timpurii;
- ✓ Studierea modificărilor și elementelor de noutate introduse în Curriculum pentru Educație timpurie, promovarea unor noi politici educaționale și curriculare cu referire la dezvoltarea sistemului de învățământ;
- ✓ Racordarea Curriculumului pentru Educație Timpurie la Standardele de învățare și dezvoltare a copilului de la naștere până la vârsta de 7 ani.

C. Examenele de absolvire la specialitatea 101410 Sport și pregătire fizică, calificarea Instructor educație fizică, grupa 41 SPF

Conținuturile probelor de examinare au purtat un caracter diferențiat științific, fiind profund integrate profilului curricular de specialitate. Conținutul *probei teoretice* a fost formulat în baza unui set de itemi: alegere duală, alegere multiplă, rearanjare, tip pereche, răspuns scurt, întrebări structurate, rezolvare de problemă și eseu-elaborare/creare. Formularea itemilor a corespuns celor trei niveluri de evaluare a gradului de pregătire profesională: *nivelul de cunoaștere, nivelul de aplicare și nivelul de integrare*.

Proba practică a fost constituită din nouă sarcini : alcătuirea și desfășurarea complexului de exerciții conform cerințelor stabilite în fiecare sarcină.

În baza rezultatelor la *Proba teoretică/ Proba practică* putem constata ca au fost definite și analizate profund noțiunile și conceptele la unitățile de curs „Teoria și metodica educației fizice”, „Teoria și metodica antrenamentului sportiv”, „Jocuri dinamice”, „Volei”, „Baschet”, „Fotbal”.

Conținuturile care au fost tratate complet, exprimate prin răspunsuri argumentate științific sunt următoarele:

- Descrierea principalelor metode și orientări metodologice utilizate în activitatea de educație fizică și sport;
- Aprecierea rolului metodelor și orientărilor metodologice utilizate în activitatea de educație fizică și sport;

- Argumentarea rolului mijloacelor educației fizice în realizarea obiectivelor propuse;
- Elaborarea variantelor noi ale jocului dinamic conform sarcinii propuse;
- Determinarea calităților motrice și deprinderilor motrice dezvoltate/formate prin intermediul jocului dinamic;
- Elaborarea exercițiilor pentru dezvoltarea calităților motrice specificate.
- Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități practice și competențe profesionale prin răspunsuri argumentate logic și structurate următorii elevi din grupa 41 SPF: Ceban Vlad, Postică Macarie, Cebotari Dumitru, Șalin Marieta, Lupu Petru.

Datele despre rezultatele susținerii examenului unificat de calificare complex:

Aspecte manageriale ale culturii fizice

Grupa 41 SPF	Nr. elevi admiși	Nr. elevi au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10	9- 9,99	8- 8,99	7- 7,99	6- 6,99	5- 5,99	<5		
Proba teoretică	18	18	2	7	2	7	0	0	0	8,22	61,11
Proba practică	18	18	9	5	1	1	1	1	0	8,94	83,33
Nota finală	18		2	5	7	2	2	0	0	8,65	77,77

Taabelul nr. 27

Comisia pentru examenele unificate de calificare a constatat cu satisfacție gradul de inteligență și cultură a absolvenților, stilul logic și coerent de expunere a materialului, limbajul cult și explicit, consecutivitate în expunerea ideilor la proba practică.

Examenul de calificare ***Bazele educației și psihologie*** a fost organizat și desfășurat în două probe: *teoretică și practică*:

Itemii testului la proba teoretică au reflectat unități de conținut din următoarele discipline: *Pedagogie, Psihologia vârstelor și Psihologia sportului*. Elevii au demonstrat rezultate bune la rezolvarea sarcinilor de *reamintire, înțelegere, analiză, aplicare și rezolvare de probleme* operând cu cunoștințe, concepte, teorii fundamentale ale științelor psihopedagogice - *itemii*: Identificarea legăturii dintre procesele psihice și activitatea sportivă; Determinarea rolului activității în dezvoltarea umană; Elucidarea aspectelor psihologice ale activității sportive; Analiza părților componente ale pregătirii psihice a sportivului; Diferențierea factorilor de personalitate în activitatea sportivă.

Dificultăți au întâmpinat unii elevii la *itemul 9 (răspuns scurt/de completare)* – Caracteristicile esențiale a comunicării antrenorului cu părinții și elevii, *itemul 10 (răspuns scurt/de completare)* – Caracteristicile voinței și la *itemul 11 (cu răspuns scurt)* – Substadiile perioadei de vârstă adulte.

Observații: Membrii Comisiei de Evaluare au evidențiat următoarele lacune:

În cadrul testului pentru proba teoretică (Varianta I) au fost depistate neclarități la următorii itemi:

- ✓ *itemul 11 (cu răspuns scurt)* – Substadiile perioadei de vârstă adulte. Literatura de specialitate clasifică vârstele adulte active (25 – 65 ani): *tinerețea* 25-35 ani, *vârsta adultă precoce* 35 – 45 ani, *vârsta adultă mijlocie* (matur) 45 – 55 ani, *vârsta adultă tardivă* 55 – 65 ani (în baremul de corectare răspunsul indicat era greșit din aspect științific: *tânăr, matur, tardiv*).
- ✓ *itemul 12 (rezolvare de problemă)* – **sarcina b**. Enumerați trei calități ale persoanelor care sunt ca și broșcuța din povestioară.

În studiul de caz prezentat în test se descrie trei broaște: *broasca optimistă, broasca pesimistă și broasca realistă*. Nu era clar stipulat în sarcina propusă pe care din aceste trei broaște, elevul examinat trebuia să enumere trei calități ale persoanelor care sunt ca și broșcuța din povestioară (pe care broșcuța din cele trei ?).

PROBA PRACTICĂ constituită din analiza, rezolvarea și susținerea orală a ***două situații de problemă profesională*** desfășurat în ***două etape***:

Rezolvarea situațiilor de problemă profesională în baza sarcinilor propuse candidatului examinat (12 situații de problemă elaborate de către Comisia republicană pentru examenul unificat); **timp alocat de pregătire: (45 minute)**

Susținerea orală a situațiilor de problemă profesională (timp - 7/10 minute pentru evaluarea nivelului de realizare a probei practice)

Criteriile de evaluare pentru proba parctică (Domenii de evaluare: *Calitatea analizei și rezolvării situației de problemă; Elaborarea recomandărilor/ argumentelor/ modalităților de soluționare; Structurarea și limbajul răspunsurilor; Aplicarea eficientă și creativă a cunoștințelor teoretice; 12 criterii și indicatori de evaluare*).

Baremul de notare a constiuit - **30 puncte** (punctajul maxim acumulat de candidat)

Au demonstrat competențe profesionale de analiză și rezolvare a situațiilor de problemă prin răspunsuri argumentate logic, gândire critică și evidențierea elementelor structurat următorii candidați examinați: Ceban Vlad, Cebotari Dumitru, Lupu Petru, Șargarovschi Daniel, Șalin Marieta, Ciobanu Daniel, Graboschi Ștefan.

Dificultăți au întâmpinat unii elevi în elaborarea recomandărilor pentru rezolvarea situației de problemă, formulându-le la general , dar era necesar să țină cont de specificul situației, de personalitatea și vârsta personajelor indicate în studiul de caz. Cu alte dificultăți cu care s-au confruntat elevii a fost la criteriul aplicării eficiente și creative a cunoștințelor, unde trebuia să trateze situația original, din perspectivă proprie, aplicând procedee creative , bazându-se în acelaș timp pe cunoștințele acumulate.

Rezultatele examenului de calificare *Bazele educației și psihologie*

Grupa 41 SPF	Nr. elevi admiși	Nr. elevi au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
Proba teoretică	18	18	0	0	5	7	5	1	0	6,88	27,77
Proba practică	18	18	4	4	6	4	0	0	0	8,44	77,77
Nota finală	18		0	3	6	5	4	0	0	7,82	50

Tabelul nr. 28

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Rezultatele cantitative și calitative la examenele de calificare la specialitatea *Sport și pregătire fizică* au constatat faptul că elevii examinați dispun de competențe generale și profesionale, formate în timpul studiilor în Colegiu la disciplinele de specialitate. De asemenea au consolidat convingerea despre calitatea și temeinicia pregătirii profesionale a viitorului *instructor educație fizică* în cadrul IP Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, ce le va spori competitivitatea pe piața serviciilor educaționale din țară.

Potrivit reflecțiilor generale propunem următoarele recomandări:

- ✓ Studierea detaliată și analiza conținuturilor de specialitate racordate la schimbările de perspectivă și paradigmele educaționale moderne în educație fizică și sport.
- ✓ Corelarea subiectelor studiate și formarea de competențe profesionale cu viitoarea profesie în domeniul educației fizice și sportului;
- ✓ Studierea detaliată regulamentelor oficiale ale jocurilor sportive volei, baschet și fotbal;
- ✓ Accentuarea pregătirii practice în vederea formării deprinderilor de predare a exercițiilor de dezvoltare fizică generală și a complexelor de exerciții pentru dezvoltarea calităților motrice.

D. Examenele de absolvire la specialitatea *92310 Asistență socială, calificarea Lucrător social*

La examenul de calificare complex la **Psihologie + Sociologie** au fost evaluați și apreciați cu note de către membrii Comisiei de evaluare 19 elevi din grupa 41 AS/LS. Rezultatele evaluării sunt reflectate în tabelul de mai jos.

Grupa	Nr. de elevi admiși	Nr. de elevi care au susținut	Inclusiv pe note:							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
41 AS/LS	19	19	0	0	2	8	9	0	0	7,00	10,52

Tabelul nr. 29

Proba scrisă a Examenului unificat de calificare complex la **Metode și tehnici ale asistenței sociale**.

Au fost evaluați de către membrii Comisiei de evaluare 19 elevi din grupa 41 AS/LS.

Rezultatele evaluării fiind reflectate în tabelul de mai jos.

Grupa	Nr. de elevi admiși	Nr. de elevi care au susținut	Inclusiv pe note:							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
41 AS/LS	19	19	2	2	2	12	1	0	0	8,07	31,57

Tabelul nr. 30

Rezultatele obținute de către elevi la examenele unificate de calificare ne demonstrează despre un bun nivel de predare-învățare-evaluare pe parcursul anilor de studiu în cadrul colegiului. De asemenea, menționăm profesionalismul înalt și competența profundă a cadrelor didactice responsabile de unitățile de curs.

La *Psihologie* au fost reflectate subiectele din următoarele unități de curs: *Psihologie generală*, *Psihologia vârstelor*, *Psihologia socială*, la care, prin intermediul abordării holistice, s-au reflectat aspectul cognitiv și cel aplicativ, elevii au realizat o conexiune științifică din activitatea stagiilor de practică.

La examenul *Metode și tehnici ale asistenței sociale*, s-au evidențiat subiecte din temele predate la aceste unități de curs: Sprijinul social; Grupul de suport; Ancheta socială; Diagnoza socială; Metode și tehnici aplicate persoanelor dependente de drog. Elevii evidențiind în cadrul răspunsurilor oferite exprimare logică, structurată și specifică domeniului de activitate, elemente de creativitate în executarea sarcinilor de lucru, abordare critică și creativă.

Proba teoretică/practică a Examenului unificat de calificare complex la **Psihologie**. Au fost evaluați de către membrii Comisiei de evaluare 23 elevi din grupa 41 AS/PS.

Grupa	Nr. de elevi admiși	Nr. de elevi care au susținut	Inclusiv pe note:							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
41 AS/PS	23	23	0	5	7	7	4	0	0	7,83	52,17

Tabelul nr. 31

Proba scrisă a Examenului unificat de calificare complex la **Științe ale educației. Sociologia familiei**.

Au fost evaluați de către membrii Comisiei de evaluare 23 elevi din grupa 41 AS/PS.

Rezultatele evaluării fiind reflectate în tabelul de mai jos.

Grupa	Nr. de elevi admiși	Nr. de elevi care au susținut	Inclusiv pe note:							Nota medie	% calității
			10	9-9,99	8-8,99	7-7,99	6-6,99	5-5,99	<5		
41 AS/PS	23	23	0	5	3	10	4	1	0	7,56	34,78

Tabelul nr. 31

Conținutul itemilor în cadrul examenului unificat *Științe ale educației și Sociologia familiei*, au fost structurați în baza celor trei nivele. Astfel în cât elevul avea sarcina de a restabili ordinea sintagmelor în vederea formulării unui termen științific, enumerarea formelor educației, definirea noțiunilor științifice, ulterior identificare unor soluții în baza studiului de caz, comunicare corectă și eficientă în context conform calificării, elemente de creativitate în executarea sarcinilor de lucru.

La examenul complex: *Psihologie și Sociologie*, s-au evidențiat subiecte din temele predate la aceste unități de curs. În probe fiind formulați itemi cu aspect teoretic-aplicativ, evidențiinduse aspect precum atenția și concentrarea în procesul de executare a sarcinilor de lucru a elevilor.

Conținuturile care au fost tratate complet, exprimate prin răspunsuri argumentate științific sunt următoarele: Procese psihice cognitive; Metodele de cercetare a psihologiei; Psihologia vârștelor; Stilurile de conducere a vieții sociale; Cultura asupra dezvoltării personalității; Rolul conflictelor.

Au demonstrat cunoștințe profunde, abilități practice și competențe profesionale prin răspunsuri argumentate logic și structurat următorii elevi din grupa 41 AS/LS, 41 AS/PS: Platon Maria, Melnic Mihaela, Eșanu Iulia, Bunici Cătălina, Bondarciuc Maria, .

Din răspunsurile prezentate s-a profilat un caracter interdisciplinar, elevii au dat dovadă de cunoștințe în domeniu, au operat cu terminologii științifice, au descris fenomenele și dezvoltarea psihică a persoanelor de diferite vârște, fenomenele și problemele sociale cum ar fi: sărăcia, șomajul, migrația, abuzul cât și metode de asistență socială; au venit cu situații de caz studiate, analizate și unile soluții ce pot fi aplicate în domeniile evaluării sociale împreună cu asistentul social cât și centrele sociale.

Comisia pentru examenele unificate de calificare a constatat cu satisfacție gradul de inteligență, cultura absolvenților, posedarea unui stil logic și coerent de expunere a materialului, limbaj cult și explicit, consecutivitate. Elevii au demonstrat atitudini și comportament matur, asertiv.

Recomandări:

1. Abordarea multi/interdisciplinară a problematicii asistenței sociale cât și o corelare eficientă cu stagiile de instruire, instituțiile economice în domeniul profesional.
2. Includerea în cadrul testului a probei teoretice, a rubricii de apreciere a rezultatelor pentru evaluatorul III.

E. Specialitatea 11210 Educație timpurie Învățământul Dual

Calificarea *Educator*, grupele 21 ET/E/D, 22 ET/E/D

Conținuturile probelor de examinare au purtat un caracter diferențiat științific, fiind profund integrate profilului curricular al catedrei de specialitate. Conținutul probei teoretice a fost formulat în baza unui set de itemi: alegere duală, alegere multiplă, rearanjare, tip pereche, răspuns scurt, răspuns deschis, întrebări structurate, rezolvare problemă. Prin modul în care au fost formulați itemii, au corespuns celor trei niveluri de evaluare a gradului de pregătire profesională: *nivelul de cunoaștere*, *nivelul de aplicare* și *nivelul de integrare*. Această probă a vizat analiza și evaluarea atitudinilor specifice predominante de care trebuie să dea dovadă candidatul: atenția și concentrarea în procesul de executare a sarcinilor de lucru; corectitudinea și coerența formulării răspunsurilor; abordarea eficientă în diferite contexte domeniului de calificare; respectarea algoritmului științific.

Comisia menționează faptul că absolvenții au manifestat abilitatea de a expune cunoștințe teoretice la soluționarea sarcinilor, în oferirea soluțiilor la sarcinile propuse în cadrul probei de evaluare pentru examenele de calificare unificat.

Proba teoretică/practică a Examenului unificat de calificare complex la *Psihologie și didactica educației preșcolare*, au fost evaluați de către membrii Comisiei de evaluare 35 elevi din grupele 21/22 ET/E/D.

Rezultatele evaluării fiind reflectate în tabelul 1 și 2 de mai jos.

Grupa 21 ET/E/D	Nr. elevi admiși	Nr. elevi au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10	9- 9,99	8- 8,99	7- 7,99	6- 6,99	5- 5,99	<5		
Proba teoretică	15	15	0	3	11	1	0	0	0	8,13	93,33
Proba practică	15	15	6	9	0	0	0	0	0	9,40	100
Nota finală	15		0	8	7	0	0	0	0	8,89	100

Tabelul nr. 32

Grupa 22 ET/E/D	Nr. elevi admiși	Nr. elevi au promovat	Note							Nota medie	% calității
			10	9- 9,99	8- 8,99	7- 7,99	6- 6,99	5- 5,99	<5		
Proba teoretică	20	20	0	1	6	11	2	0	0	7,30	35
Proba practică	20	20	0	4	12	4	0	0	0	8,00	80
Nota finală	20		0	1	7	10	2	0	0	7,72	40

Tabelul nr. 33

În deagramă 11 de mai jos sunt prezentate rezultatele calitative a examenului teoretic/practic, la specialitatea Educație timpurie, Învățământ Dual, din ambele grupe.

Rezultatele calitative la examenul unificat de calificare pe grupe:

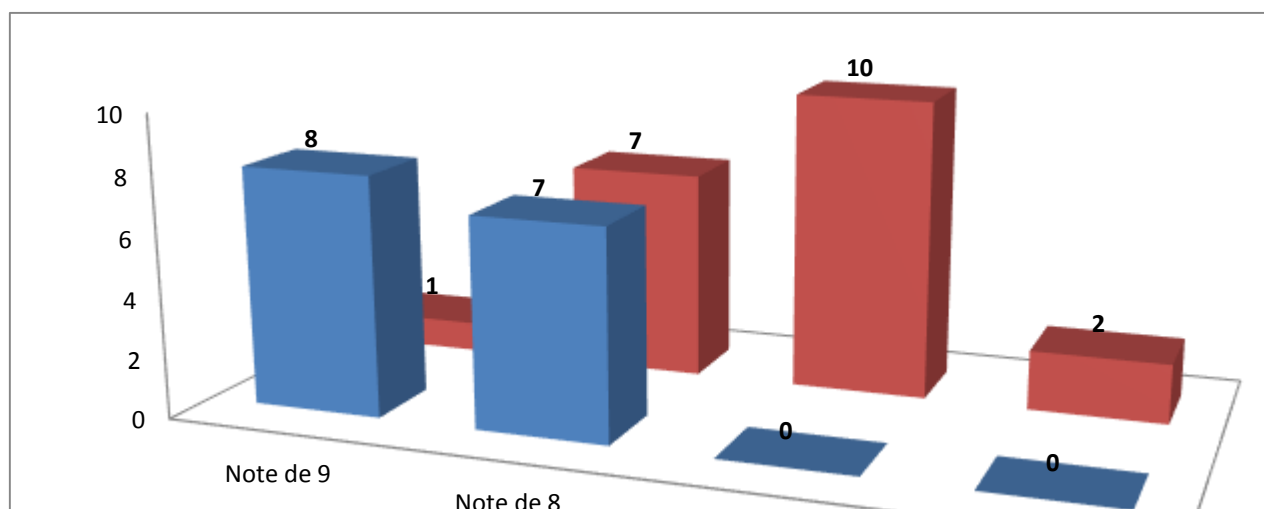


Diagrama nr. 11

Graficul notelor la examenele unificat de calificare, a grupelor 21/22/ ET/E/D

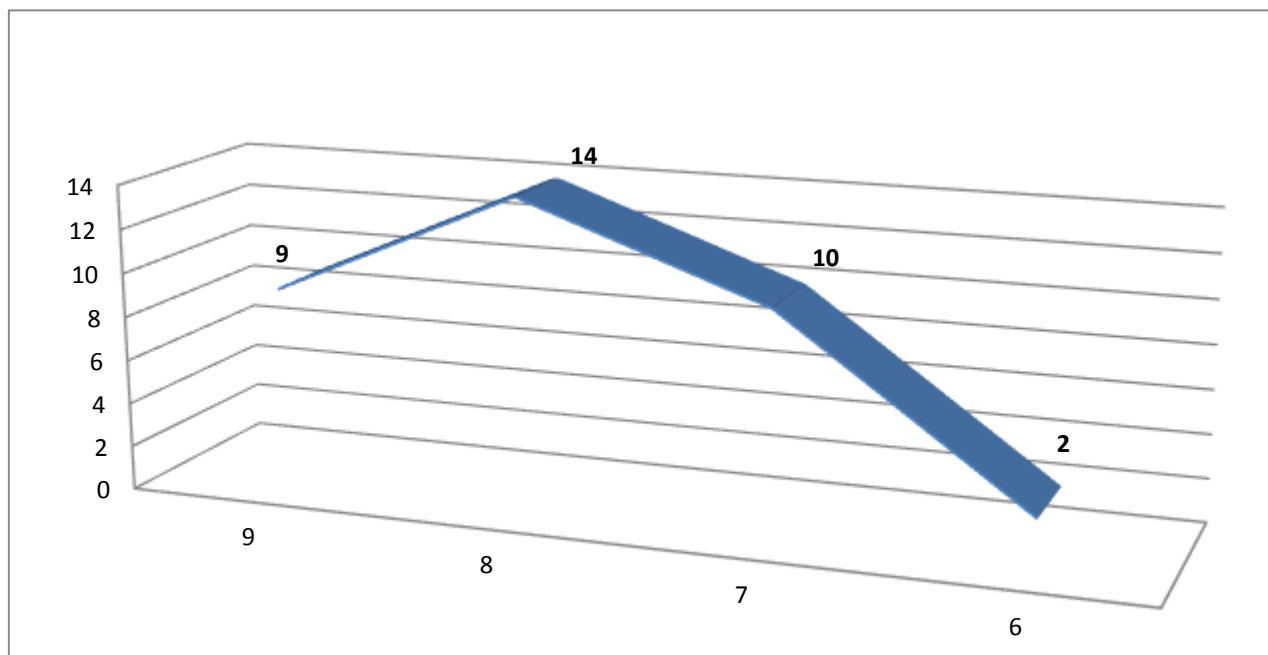


Diagrama nr. 12

Rezultatele cantitative și calitative obținute de către elevi la examenul complex de calificare ne demonstrează un bun nivel de predare-învățare-evaluare pe parcursul anilor de studiu în cadrul colegiului. Elevii absolvenți dispun de competențe generale și profesionale la unitățile de curs, formate pe perioada anilor de studii. De asemenea au consolidat convingerea despre calitatea și temeinicia pregătirii profesionale

La ***Psihologie și didactica educației preșcolare*** au fost reflectate subiectele din următoarele unități de curs: *Psihologie generală*, *Psihologia vârștelor I,II*, *Didactica educației preșcolare*, la care, prin intermediul abordării holistice, s-au reflectat aspectul cognitiv și cel aplicativ, elevii au realizat o conexiune științifică din activitatea stagiilor de practică.

Conținutul itemilor în cadrul examenului unificat au fost structurați în baza celor trei nivele. Astfel încât elevul avea sarcina de a selecta tehnica de comunicare eficientă cu preșcolarul, să identifice tipul procesului cognitiv la vârsta preșcolară, să propună câte o sarcină pentru dezvoltarea proceselor psihice, să descrie două funcții ale jocului, să realizeze un eseu în baza unui citat propus.

Pe toată perioada desfășurării examenului unificat de calificare au fost respectate prevederile reglementare: ora de începere a probei teoretice și celei practice a examenului unificat de calificare; componența deplină a comisiei de evaluare și calificare; au fost informați despre posibilitatea contestării notei în caz de dezacord. Astfel pe parcursul desfășurării acestora, nu au fost identificate încălcări. În timpul susținerii examenelor de calificare, elevii au fost evaluați obiectiv de către membrii Comisiei de evaluare și calificare.

Cunoștințele și gradul de comprehensiune a materiei de studiu de către elevi au fost evaluate cu note pozitive, dovadă a unei bune pregătiri în special, capacitatea de analiză, sinteză, generalizare și deducție. Din răspunsurile prezentate s-a profilat un caracter interdisciplinar, elevii au dat dovadă de cunoștințe în domeniu, au operat cu terminologii științifice, au descris fenomenele și dezvoltarea psihică.

Comisia pentru examenele unificate de calificare a constatat cu satisfacție gradul de inteligență, cultura absolvenților, posedarea unui stil logic și coerent de expunere a materialului, limbaj cult și explicit, consecutivitate. Elevii au demonstrat atitudini și comportament matur, asertiv.

PROBA PRACTICĂ constituită din *două situații de problemă profesională* s-a desfășurat în *două etape*. A vizat abilități de planificare a proiectului didactic în baza temelor propuse candidatului examinat (35 de teme propuse elaborate de către Comisia republicană pentru examenul unificat); timp alocat de pregătire: 45 minute.

Susținerea orală a proiectului didactic pentru activitatea educațională (timp - 7/10 minute pentru evaluarea nivelului de realizare a probei practice)

Au demonstrat competențe profesionale de realizare și elaborare a proiectului didactic prin răspunsuri argumentate logic, gândire critică și evidențierea elementelor completate logic. Majoritatea candidaților examinați au indicat corect domeniile de activitate conform CET, s-a respectat numărul unităților de competență pentru vârsta vizată. Toți candidații au respectat cerințele în formularea obiectivelor operaționale, corelându-le cu activitățile didactice planificate. S-au propus metode activ participative îmbinate cu cele tradiționale de realizare a activității și forme de organizare a activității. Modelul ERRE a fost respectat de toți candidații, prin descrierea rațională a conținutului informativ. Au demonstrat competențe profesionale, creativitate și originalitate în demersul didactic prin răspunsuri argumentate logic următorii candidați examinați: Lozan Lilia, Codrean Silvia, Crăciun Angela, Batîr Mariana, Doroș Alina, Olari Victoria, Găleanu Alexandra.

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

Rezultatele cantitative și calitative la examenele de calificare la specialitatea *Educație timpurie* au constatat faptul că elevii examinați dispun de competențe generale și profesionale, formate în timpul studiilor în Colegiu la disciplinele de specialitate. De asemenea au consolidat convingerea despre calitatea și temeinicia pregătirii profesionale a viitorului Educator în cadrul IP Colegiului „Vasile Lupu” din Orhei, ce le va spori competitivitatea pe piața serviciilor educaționale din țară.

Tabloul reușitei elevilor la examenele de calificare pe specialități este prezentat în tabelul nr.34

Nr. d/o	Programul de formare profesională	Grupa	Nota medie
1.	11310 Învățăământ primar, calificarea învățător	41 ÎP/Î	8,68
2.	11210 Educație timpurie, calificarea educator	41 ET/E	7,78

3.	11210 <i>Educație timpurie, calificarea educator (dual)</i>	21 ET/E/D 22 ET/E/D/	8,89 7,72
4.	92310 <i>Asistență socială, calificarea lucrător social</i>	41 AS/LS	7,53
5.	92310 <i>Asistență socială, calificarea pedagog social</i>	41 AS/PS	7,70
6.	101410 <i>Sport și pregătire fizică, calificarea instructor educație fizică</i>	41 SPF	8,23
	Media generală		7,79

Tabelul nr.34

Rezultatele elocvente prezentate de către absolvenții de Colegiu demonstrează că întregul colectiv profesoral din instituția de învățământ este preocupat de formarea profesională inițială eficientă, coerentă și unitară, obținerea efectelor durabile în pregătirea specialiștilor de înaltă calificare, în contextul exigențelor timpului.

Analiza cantitativă a rezultatelor probelor de absolvire în ultimii ani de studii poate fi făcută în baza tabelului următor:

Anul absolvirii	MNEA	% calității
2015	8,35	75,23
2016	8,52	76,81
2017	8,25	72,05
2018	8,06	65,64
2019	8,50	75,09
2020	8,76	-
2021	7,94	58,24
2022	7,78	45,34
2023	7,79	51,05

Tabelul nr. 35

IV. Personalul instituției de învățământ profesional tehnic, anul de studii 2022-2023

1.1 Personalul instituției de învățământ

Personalul instituției de învățământ în anul de studii 2022-2023, conform statelor de personal, la 01.10.2022 prezintă 92,5 unități.

Efectivul personalului instituției angajat este prezentat în următorul tabelul:

Nr. total de unități de personal	Nr. total de personal	Inclusiv persoane		Inclusiv conform ocupației			
		femei	bărbați	personal de conducere	personal didactic	personal didactic auxiliar	personal nedidactic
92,5	73	56	17	4,5	51,5	4,5	32

Tabelul nr. 36

4.2 Personalul de conducere

Managementul instituției în anul de studii 2022-2023 este asigurat de către personalul de conducere în număr de 4,5 membri: director, director adjunct instruire și educație, director adjunct pentru

instruire practică, șef de secție didactică, șef de secție pentru asigurarea calității (0,5 unitate).
 Directorul deține gradul managerial unu, iar directorului adjunct instruire și educație - gradul managerial doi iar celelalte cadre de conducere dispun de grade didactice.

4.3 Personalul didactic

Procesul educațional în instituția de învățământ, anul de studii 2022-2023 (conform datelor de la 01.10.2022) se realizează de către 40 de cadre didactice:

- cadre didactice titulare – 34 (85%);
- cadre didactice cumulare – 6 (15 %);

Analiza cantitativă și calitativă a personalului didactic al colegiului în anul de studii 2022-2023 este prezentată în următorul tabel:

N r.	Sexul	Nr.total de cadre angajate	Numărul de cadre didactice titulare -30; inclusiv personalul de conducere -4 .				Nr. de cadre didactice prin cumul - 6 cadre	
			Grad didactic superior	Grad didactic întâi	Grad didactic doi	Fără grad didactic	Cu grade didactice	Fără grad didactic
1.	Feminin	33	4	11	11	2	0	5
2.	Masculin	7	1	1	4	0	1	0
	Total:	40	5	12	15	2	1	5

Tabelul nr. 37

Tabloul pregătirii profesionale a celor 34 profesori titulari îl prezintă următoarele cifre:

- profesori cu GDS – 5 (12,5%);
- profesori cu GDÎ – 12 (35%);
- profesori cu GDD - 15 (44 %);
- nu dispun de grad didactic – 2 profesori (6%).

Tabloul pregătirii profesionale a profesorilor cumularzi este redat de următoarele cifre:

- profesori cu GDS – 0 (0%)
- profesori GDÎ – 0 (0%);
- profesori cu GDD – 1 (17%);
- nu dispune de grad didactic - 5 (83 %).

În general, în instituție dintre cadrele didactice care activează în anul de studii 2022-2023:

82,5 % dețin grad didactic , 17,5 % din profesori - nu dispun de grad didactic :

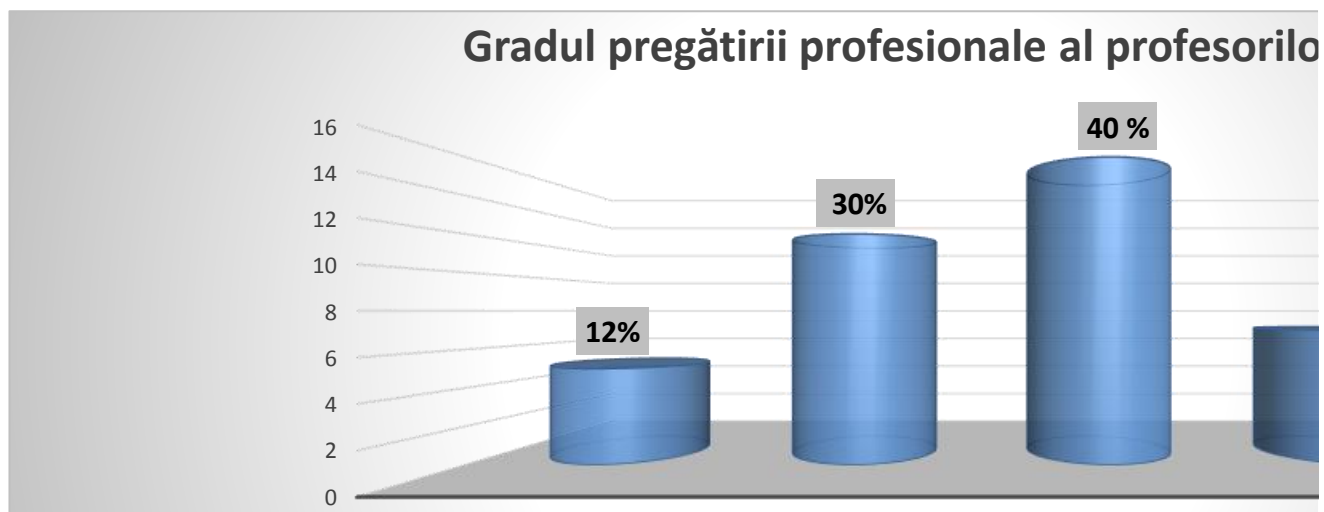


Diagrama nr. 13

Raportul procentual al cadrelor didactice conform vechimii în muncă este redat în următoarea diagrama: 49 % din cadrele didactice au un stagiul de muncă în domeniu mai mare decât 18 ani. Vârsta fiziologică medie a personalului didactic este de 47 ani.

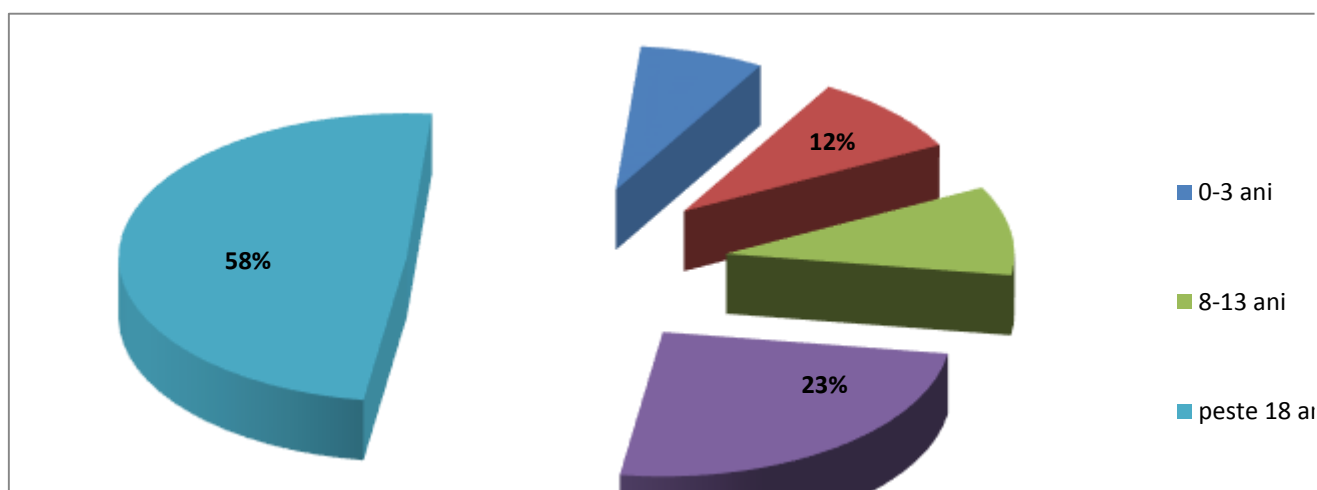


Diagrama nr. 14

V. Baza tehnico -materială a instituției de învățământ profesional tehnic

5.1 Capacitatea instituțională după proiect și utilizarea reală

Spațiile utilizate de Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei corespund cerințelor Programelor de studii. Suprafața utilizată corespunde cerințelor regulamentare.

Capacitatea instituțională după proiect este relatată în **tabelul nr.35**.

Colegiul dispune de două blocuri de studii în două nivele, suprafața totală a cărora constituie 4657,4 m², inclusiv folosită în scopuri de instruire 4367,7 m², sală de festivități, sală pentru sport, teren pentru sport, 2 săli de calculatoare.

Nr./o	Denumirea imobilului	Suprafața totală (m.p.)	Suprafața utilizată în scopuri didactice (m.p.)	Suprafața transmisă în locațiune (m.p.)
1.	Blocul de studii nr.1	2921,4	2921,4	-

2.	Blocul de studii nr.2	1726,4	1711,4	15,0
4.	Căminul nr.1	967,4	931,6	-
5.	Căminul nr.2	2835,5	2822,3	-
6.	Biblioteca	190,1,29	255,29	-

Tabelul nr.38

5.2 Asigurarea materială a procesului de formare profesională

Colegiul dispune de două blocuri de studii în două nivele, suprafața totală a cărora constituie 4648 m², sală de festivități, sală pentru sport, teren pentru sport, bibliotecă, cămine pentru cazarea elevilor, cazangerie autonomă.

Instituția dispune de 30 săli de studiu, suficiente pentru desfășurarea activității didactice. Pentru realizarea calitativă a procesului educațional Colegiul are amenajate două săli cu calculatoare, înzestrate cu 36 de computere, un laborator de chimie, trei cabinete pentru limbile străine, o sală pentru lecțiile de ritmică și coregrafie.

Sala pentru sport cu suprafața de 149,6 m² este dotată cu: bară fixă, paralele, bârnă, scară de gimnastică, plasă de volei-bol, mingi, panouri de baschet. Terenul sportiv constituie (152 m²) și este dotat cu două panouri de baschet, teren de volei-bol, bârnă de gimnastică. Echipamentul sportiv depășit a fost înlocuit cu altul nou, completat din cadrul Proiectului PECCO.

Fiecare catedră are propriul său cabinet amenajat. Sala de ședințe este înzestrată cu calculator, conectat la internet, aparat xerox, tablă interactivă, proiector, acestea permit desfășurarea eficientă a

Instituția dispune de bibliotecă proprie, amplasată în curte. Fondul de carte al bibliotecii la moment constituie 34986 de volume, dintre care: 12751 manuale de cultură generală, 6716 manuale de specialitate, 15129 cărți artistice, 212 exemplare de acte normative și literatură metodică, 153 de publicații seriale și 25 documente electronice. Fondul de carte al bibliotecii, se îmbogățește anul cu zeci de titluri noi. Nivelul de asigurare a elevilor cu manuale este de 95%.

Instituția asigură accesul elevilor și a cadrelor didactice la informație și prin rețeaua INTERNET.

Colegiul dispune de două cămine proprii de tip coridor cu suprafața de 3802,9 m², capacitatea de cazare fiind de 320 locuri. Starea căminelor corespunde normelor tehnice și igienico-sanitare stabilite. Capacitatea de cazare a căminului nr.1 este de 80 locuri, iar a căminului nr.2 de 240 locuri. Sunt asigurați cu loc de trai în cămine 100% din solicitanți. Căminele sunt gazificate, asigurate cu inventarul tehnic necesar. Elevii din cămine dispun de frigidere și ghețării pentru păstrarea produselor alimentare. Au posibilitate de a-și pregăti hrana la aragazuri. În ambele cămine s-au instalat boilere pentru apă caldă, dușuri, mașini automat de spălat. În cămine sunt amenajate camere pentru izolarea elevilor cu viroze. Serviciile medicale pentru elevii sunt deservite de asistentul medical al instituției. Cabinetul medical este amplasat în căminul nr.1 din curtea colegiului.

Spațiile blocurilor de studii și a căminului nr.1 (din curtea colegiului) sunt asigurate cu energie termică de către cazangeria autonomă ce funcționează pe gaze. Căminul nr.2 a fost asigurat până în

martie 2023 cu energie termică de către Centrala Termică a Întreprinderii Municipale de rețele termice Orhei care și-a sistat activitatea.

Asigurarea condițiilor de muncă pentru elevi și cadrele didactice.

Pentru asigurarea condițiilor de activitate eficientă pentru elevi și profesori s-au proiectat și realizat un șir de acțiuni:

- în scopul mediatizării procesului educațional, eficientizării activității didactice s-au asigurat catedrele cu tehnică electronică, s-au asigurat conectarea la internet a tuturor sălilor de grupă;
- s-au reparat și s-au asigurat cu mobilier două spații: LMM și CMFPGC, care decurând vor fi asigurate cu echipament informațional: panou interactiv, computere portabile și Stație de lucru (Calculator desktop);
- s-au asigurat cu mobilier școlar nou toate sălile de grupă din blocul nr.1 de studii (7 săli de grupă);
- vor fi asigurate, timp de 60 de zile (contract încheiat) încă 9 săli de grupă cu panouri interactive;
- S-a asigurat procesul educațional cu mijloace didactice: instrumente muzicale, inventar și utilaj sportiv, auxiliare curriculare pentru lecțiile de didactici particulare;
- s-au elaborat/ modificat 3/56 Curricule la disciplinele/ unitățile de specialitate în curs de implementare;
- s-a implementat sistemul de arendare a manualelor la disciplinele ciclului liceal;
- s-au elaborat două titluri noi de Suporturi de curs la unitățile de curs de specialitate;
- s-au reparat cosmetic spațiile publice, holurile blocurilor de studii, s-a curățat sistemul pluvial ;
- s-au reparat cosmetic căminele de cazare a elevilor (odăile, spațiile comune) ;
- s-au mai amenajat două dușuri în căminul nr.2 și o spălătorie cu 4 mașini automate pentru spălat;
- s-a instalat sistem antiincendiu la etajul doi, în ambele blocuri de studii.

5.3 Asigurarea elevilor cu cămine

Colegiul dispune de două cămine proprii de tip coridor cu suprafața de 3802,9 m² capacitatea de cazare fiind de 320 locuri. Starea căminelor corespunde normelor tehnice și igieno-sanitare stabilite. Capacitatea de cazare a căminului nr.1 este de 80 locuri, iar a căminului nr.2 de 240 locuri. S-au asigurat cu loc de trai 100% din solicitanți.

Asigurarea elevilor cu loc de trai în cămin.

Numărul de elevi ce au solicitat loc de trai în cămin – 303 (dintre care 4 elevi orfani).

Au fost cazați în cămine – 303 elevi (79 locatari- în căminul nr.1 și 224 locatari- în căminul nr.2).

Căminele sunt gazificate, asigurate cu inventarul tehnic necesar. Elevii dispun de frigider (5 unități) și ghețării (2 unități) pentru păstrarea produselor alimentare. Au posibilitate de a-și pregăti hrana (12 aragazuri). În ambele cămine s-au instalat boilere (7 unități) pentru apă caldă la bucătării și 6 boilere pentru duș. Au fost procurate 320 de saltene și 80 de taburete. S-a realizat profilaxia integră a sistemii termice și a sistemii electrice. S-au amenajat încăperi pentru duș. Serviciile medicale pentru elevii cazați sunt deservite de asistentul medical al instituției. Cabinetul medical este amplasat în căminul nr.1. În ambele cămine sunt amenajate camere pentru izolarea elevilor cu viroze.

VI Parteneriate

6.1 Implicarea instituției în proiecte naționale și internaționale

Nr. d/o	Denumirea proiectului	Perioada desfășurării	Alocații/ investiții		Beneficiarii/ nr. de participanților
			din instituție	de la partener	
1.	Proiectul „Dezvoltarea abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor din instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru o mai bună pregătire de angajare în câmpul muncii”, MEC, ADA, UNFPA	2020-2023	0	108390,17 lei	Un cadru managerial; 2 cadre didactice; șapte elevi EEE
2.	Proiecte implementate de Fondul Comun pentru dezvoltarea serviciilor pentru tineri <i>Tere des Hommes (TDH)</i> , MEC, UNFPA cu Rețeaua Educatorilor de la Egal la Egal.	2022-2023	0	0	trei cadre didactice; șapte elevi din REEE
3.	Utilizarea instrumentelor informatice în analiza angajabilității absolvenților în cadrul programelor GIZ Moldova, MEC	01.11.2022-15.11.2022	0	-	2 cadre didactice
4.	Incluziunea educațională a elevilor cu cerințe educaționale speciale în ÎPT, MEC, OeAD.	10-11 octombrie 2022	0	-	Psihologul școlar
5.	Proiectului <i>IVET – Învățământul profesional tehnic incluziv în Republica Moldova</i> ”, implementat de OeAD, MEC/Ghidul IMPREUNA I & II	2022	0	0	patru cadre didactice.
6.	Metodologia cu privire la prevenirea și combaterea bullying-ului în IPT: de la teorie la practică”, MEC	02.02 – 03.03 2023	0	-	2 cadre didactice 3 pedagogi sociali
7.	Proiectul „Promovare învățământului profesional tehnic pentru o economie verde, MEC, GIZ, CCIRM.	2022	0	140024,35 lei	două cadre manageriale
8.	Incluziunea socială a adolescenților și tinerilor refugiați, Proiectul UNFPA, MEC, ProDidactica.	2022	0	0	cinci cadre didactice; doi pedagogi sociali; două cadre manageriale
9.	Proiectul <i>Educație de Calitate în Colegiul „Vasile Lupu” din Orhei (PECCO)</i> din cadrul Proiectului <i>Învățământul Superior din Republica Moldova (MOPÎS)</i> .	2022-2024	0	217,170 euro	trei cadre didactice; un cadru managerial.
10.	Proiectul Date pentru Impact (D4I).	Aprilie 2023-septembrie 2023	0	1000\$	două cadre didactice; un cadru managerial.

Tabelul nr. 40

6.2 Consolidarea platformei de dialog social, inclusiv în scopul delegării elevilor la stagiile de practică

În vederea formării și dezvoltării competențelor profesionale la absolvenți în corespundere cu standardele de specialitate administrația Colegiului a creat o platformă de dialog social între instituția de învățământ și partenerii sociali: Direcția Generală Educație Orhei, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Familiei din Orhei, LT„Alec Russo”, or. Orhei; LT„Ion Luca Caragiale”, or. Orhei; IPET nr.4„ Clopoțel” ,or. Orhei; IPET nr.8„Vîntuleț” , or. Orhei; IPET nr.8 „Curcubeu”, or. Orhei; IMSP Centrul de Sănătate nr.1, or. Orhei; Centrul de plasament pentru copii cu dizabilități, or. Orhei; Centrul de zi „Vino și Vez” or. Orhei; Tabăra de odihnă„ Miorița” , S.Ivanca, r. Orhei; Școala de sport raională, or. Orhei.

Platforma de dialog social are ca activități prioritare:

- Asigurarea și îmbunătățirea calității formării profesionale la Programele de studii;
- Desfășurarea eficace și eficientă a stagiilor practice;
- Îmbunătățirea bazei didactico - metodologice în formarea profesională a specialiștilor.

Consolidarea platformei de dialog social

Nr. de parteneri sociali, întreprinderi, asociații etc.	Inclusiv		Nr. de contracte /acorduri de colaborare încheiate în anul de studii	Alocații /investiții (mii lei)*		Scopul parteneriatului			
	Naționale	Internaționale		din instituție	de la partener	Vizite de studii	Formări ale personalului	Stagii de practică ale elevilor	Alte scopuri
11	11	0	209	154530	0	37	11	29	0

Tabelul nr.41

Concluzii:

Scopurile strategice și obiectivele prioritare proiectate pentru anul de studii 2022 - 2023 au fost realizate. Spațiu pentru ameliorarea și îmbunătățirea continuă a unor indicatori de calitate mai este suficient.

VII. Analiza SWOT. Concluzii.

Pentru analiza gradului de realizare a obiectivelor propuse vom aplica analiza SWOT pentru fiecare domeniu de activitate.

A. Programe de studii /Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
• Mediu educațional sigur, formativ, incluziv, rezistent la provocările pandemice; • Realizarea la 100% conținuturi tematice curriculare în contextul situației epidemiologice; • Asigurarea suficientă cu tehnică electronică a procesului de învățământ; • Curriculumuri elaborate pentru toate disciplinele de specialitate/unitățile de curs la toate programele de formare profesională, aprobate la nivel de instituție de învățământ /MECC; • Două Suporturi de curs elaborate la discipline de specialitate; • Funcționalitatea sistemului de închiriere a manualelor (asigurarea cu manuale a 95 % din elevi la disciplinele ciclului liceal); • Rezultate școlare bune: promovabilitatea în următorul an de studii - 100%, media reușitei la nivel de colegiu – 7,14; • 96,62% din candidați au promovat examenul de Bacalaureat național; • 100% din candidați au promovat examenul de calificare, nota medie – 7,79; • % angajării în câmpul muncii la domeniul <i>Educație</i>- 89,15% (74 de absolvenți din cei 83); • O sală prietenoasă tinerilor amenajată conform cerințelor moderne, funcțională; • Două cabinete de informatică; • Un Laborator Multimedia; • Centrul metodic de formare profesională și ghidare în carieră.	• Lipsa manualelor corelate cu Curricula în proces de implementare la disciplinele de specialitate/ Suporturi de curs; • Lipsa manualelor de generație nouă (reeditate la unele discipline de cultură generală, în corespundere cu Curricula actuală, componenta liceală); • Existența unui număr insuficient de conceptori teroticieni, dar și practicieni în elaborarea și evaluarea Curricula la specialitate; • Rata de absolvire mai mică în raport cu numărul elevilor înscriși a Program la anul I de studii: din 145 elevi admiși în 2019 au absolvit în 2023 - 108, rata absolvirii – 75,52%; din 38 elevi admiși la ET/D în 2021 au absolvit în 2023 – 35, rata absolvirii – 90%. • % mic al angajării absolvenților în câmpul muncii conform specialității: 51,7% (37 % angajați conform specialității și 14,68 % din absolvenți-angajați în alt domeniu); • Utilizarea insuficientă de către 10% de cadre didactice a instrumentelor TIC în demersul didactic; • Rezultate academice modeste la examenul de Bacalaureat național (NM= 6,65 (% calității= 24,16).
Oportunități	Amenințări
• Achiziționarea de materiale didactice și softuri educaționale licențiate pentru activitatea didactică; • Corelarea Curricula la specialitatea cu standardele profesionale la toate PFP (AS și SPF); • Formarea competențelor profesionale necesare pentru o inserție mai bună pe piața muncii; • Dezvoltarea opțiunii de marketing educațional în vederea promovării imaginii de pedagog. • Crearea noilor medii de învățare axate pe coerența resurselor curriculare, informaționale și tehnologii didactice interactive în vederea asigurării calității educației la programele de formare profesională.	• Dominarea componentei teoretice asupra celei practice, dominarea abordării disciplinare asupra celei transdisciplinare, interdisciplinare știrbesc din calitatea educației; • Valorificarea inefficientă a tehnologiilor moderne de predare-învățare-evaluare, inclusiv a TIC fac ca rezultatele academice ale elevilor să fie modeste.

B. Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
• Cadre didactice calificate în proporție de 100%; • Ponderea cadrelor didactice titulare domină mult asupra celor cumulare: 85 % : 15%; • 85% din personalul didactic dețin grade didactice; • Experiență profesională bogată: 57% au stagiul de muncă în domeniu mai mare decât 18 ani; • Vârsta fiziologică medie a personalului didactic: 47 ani; • Număr mare de cadre didactice perfecționate prin diferite stagii de formare continuă (95 %); • Program de inserție profesională a cadrelor didactice debutante; • Posibilitatea de a învăța din experiența profesională a colegilor; • Participarea cadrelor didactice în diverse proiecte educaționale (30 participanți, 75%); • Instruirea a 25% din cadrele didactice la Programul național de educație digitală.	• Implicarea slabă a cadrelor didactice în elaborarea de auxiliare curriculare; • Lipsa inițiativei în acțiuni de planificare, coordonare și luarea deciziilor din partea unor cadre didactice; • Inconsistența evaluării și aprecierii sistemice a elevilor de către unele cadre didactice. • Nivelul scăzut de pregătire profesională a 10% din cadrele didactice, privind aplicarea noilor tehnologii educaționale, inclusiv TIC. • Lipsa experienței unor conceptori de Curricula în valorificarea proiectelor moderne, conform cerințelor actuale. Implicarea insuficientă a elevilor în proiecte sociale, educaționale (14 participanți, 3%).
Oportunități	Amenințări
• Alfabetizarea digitală a 100% cadre didactice; • Încadrarea tuturor cadrelor didactice în procesul de atestare/ formare continuă; • Formarea profesională continuă prin participarea o dată la 3 ani la programe de dezvoltare profesională; • Dezvoltarea Sistemului de Management al Calității în instituție; • Trecerea de la „alfabetizarea digitală” la „pedagogia digitală”, valorificând în scopuri didactice multiplele oportunități de învățare, oferite de instrumentele digitale.	• Gradul scăzut de implicare în actul decizional al cadrelor didactice, elevilor, părinților, reprezentanților comunității afectează cultura organizațională și relevanța formării profesionale; • Neglijarea atribuțiilor de către unii diriginți ca mentori în implementarea Strategiei de reducere a absenteismului și a abandonului școlar; • Activitate dezinteresată a unor cadre didactice/didactice auxiliare în formarea/ dezvoltarea competențelor digitale.

C. Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
• Bază tehnico-materială didactică bună, săli de studii dotate satisfăcător cu mobilier, mijloace didactice; • Asigurarea cu mobilier școlar nou a șapte săli de clasă; • Două cabinete de informatică dotate cu 37 computere moderne;	• Încadrarea neeficientă a cadrelor didactice în proiecte de finanțare, acțiuni generatoare de venit în instituție; • Fonduri financiare insuficiente pentru (renovare, dotare, modernizare);

• Laborator de chimie asigurat cu reactivi, utilaj; • Sală pentru sport, asigurată cu echipament sportiv; • Sală de festivități, asigurată cu Sistem audio-video; • Bibliotecă proprie cu un fond de carte de 34986 exemplare; completarea permanentă cu literatură didactică, artistică și publicații seriale, sală de lectură cu 6 calculatoare conectate la internet; • Baza tehnică multimedia a instituției bună: 68 computere, două panouri interactive, 33 laptop-uri; 19 sisteme de proiecție, 8 aparate multifuncționale; trei copiatoare, două televizoare Samsung/LED; • Funcționarea eficientă a Centralei termice autonomă; • Acces la rețeaua globală de internet (conectarea la internet a căminelor de elevi, a bibliotecii, blocurilor de studii). • Îmbunătățire infrastructurii instituției de învățământ, inclusiv din finanțare suplimentară/ Proiecte; • Satisfacerea solicitărilor elevilor pentru cazare în cămin la 100%. • Amenajarea a două dușuri noi în căminul nr.2, a camerei pentru spălat; • Utilizează în mod econom, eficient, în concordanță cu principiile bune guvernări, respectându-se procedurile legale aferente, resurselor financiare alocate de la bugetul de stat.	• Lipsa softurilor educaționale (lecții digitale, multimedia, manuale electronice, laboratoare virtuale, teste electronice, etc.) în corespundere cu Curricula la specialitate; • Lipsa unei cazangerii autonome pentru asigurarea cu energie termică a căminului nr.2 de elevi.
Oportunități	Amenințări
• Dezvoltarea bazei tehnico-materiale prin proiecte cu finanțare externă; • Identificarea de sponsori, donatori pentru îmbunătățirea/modernizarea infrastructurii instituției de învățământ; • Identificarea/atragerea unor Companii/edituri specializate/ Consultanți individuali în elaborarea de softuri educaționale/ suporturi digitale destinate instruirii asistate de calculator și managementului educațional în învățământul profesional tehnic; • Trecerea la raporturi în bază de documente electronice, implementarea sistemului-tip de management educațional la nivel de grupă de elevi și de instituție/ integrarea acestora în baza de date SIME și SAPD.	• Uzura morală a unor echipamente electronice existente în căminele de elevi, bibliotecă știrbesc din eficiența utilizării în procesul de învățământ; • Comprtențe digitale modeste la unii diriginți de grupă în managementul educațional: 10% din cadrele didactice nu sunt pregătiți pentru utizarea sistemelor -tip în gestionare a bazei de date la nivel de grupă de elevi.

D. Parteneriate educaționale și sociale

Puncte tari	Puncte slabe
- Colaborarea bună cu instituții de învățământ, instituții și organizații partenere în realizarea stagiilor de practică (13 Acorduri de colaborare, convenții-cadru de parteneriat cu instituțiile-baze pentru stagiile practice din mun. Orhei și raion și 48 de contracte cu alte localități din țară; - Colaborarea eficientă cu instituțiile de învățământ profesional tehnic cu acelaș profil din țară în implementarea Planurilor de învățământ, Curriculelor la unitățile de curs; - Consolidarea parteneriatelor educaționale și sociale între instituția de învățământ și cele de aplicație din perspectiva dezvoltării programelor de formare profesională, asigurarea relevanței; - Îmbunătățirea calității cursului „Decizii pentru un mod sănătos de viață” prin utilizarea materialelor didactice interactive în format electronic, oferite de către Proiectul UNFPA; - Asigurarea funcționalității rețelei de educatori de la egal la egal (EEE) între instituțiile ÎPT, sub coordonarea profesională a partenerilor UNFPA-Fundația Terre des Homme Moldova; - Parteneriate educaționale eficiente cu Centrul Prietenos Tinerilor Orhei, Centrul „Adolescentul”, Centrul de plasament pentru copii cu dizabilități, centrul de zi „Vino și vezi”, Școala de Sport Raională Orhei, casa-internat pentru copii cu deficiențe mintale; - Promovarea imaginii colegiului în comunitate prin sistemul de comunicare, (prin site-ul Colegiului, facebook, rețele de socializare, participarea la târgul forțelor de muncă/ învățământul dual), evenimente de promovare în carieră a tinerilor specialiști la domeniul <i>Educație</i>; - Implicarea în proiecte naționale și internaționale (9 proiecte, 44 participanți 35-cadre didactice și de conducere și 14 elevi).	- Promovarea insuficientă a imaginii colegiului în comunitate. - Implicare inefficientă a Consiliului Elevilor în problematica colegiului; - Lipsa unor instrumente eficiente de asigurare a adaptării psihosociale și educaționale a copiilor/elevilor din grupurile vulnerabile, dar și de diminuare a absenteismului și a abandonului școlar. - Numărul mare de elevi ai căror părinți au emigrat în străinătate și care se confruntă cu multe provocări specifice în ceea ce privește participarea la procesul educațional.
Oportunități	Amenințări
- Extinderea parteneriatului cu instituțiile de profil în vederea urmăririi traseului profesional al absolvenților și a inserției pe piața muncii; - Îmbunătățirea relației colegiu-familie-comunitate, în sprijinul realizării unei educații de calitate. - Elaborarea unei strategii de marketing educațional.	Lipsa colaborării și implicării unor părinți în viața colegiului, din cauza migrației acestora peste hotare limitează socializarea, adaptarea psihosocială și educațională a copiilor, îndeosebi a celor ce provin din familii social-vulnerabile, condiționând accesul redus la educație, afectând calitatea educației.

Concluzii

Dificultăți cu care se confruntă instituția de învățământ:

- Insuficiența literaturii de specialitate, a manualelor la unitățile de curs / disciplinele de specialitate;
- Lipsa de experiență a unor cadre didactice în elaborarea suporturilor de curs la disciplinele/unitățile de specialitate;
- Implicarea insuficientă a unor cadrelor didactice în activități de proiectare strategică, de monitorizare, luare de decizii la nivel de instituție;
- Motivarea scăzută a unor cadre didactice pentru creșterea profesională, avansare în domeniul specialității;
- Utilizarea neeficientă a TIC- ului în activitate didactică, a literaturii electronice din cauza lipsei de competențe digitale la unele cadre didactice, a softurilor educaționale specializate pentru activitatea didactică ;
- Implicare inefficientă în proiecte de atragere a resurselor extrabugetare pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale și didactico-metodice a instituției;

Direcții de dezvoltare în perspectivă:

- Dezvoltarea Curricula la specialitate prin valorificarea potențialului individual, instituțional și comunitar în vederea corelării și sporirii relevanței studiilor și îmbunătățirii continue a Programelor de formare profesională.
- Asigurarea calității serviciilor educaționale și stimularea performanței în spiritul formării unor specialiști de valoare, a căror pregătire profesională să corespundă solicitărilor pieții muncii.
- Dezvoltarea continuă a competențelor digitale ale cadrelor în vederea implementării programelor, platformelor educaționale care asigură eficiență și eficacitate procesului de instruire.
- Asigurarea stării de bine a profesorilor și elevilor în vederea creșterii calității activității profesionale.
- Centrarea managementului resurselor umane pe recrutarea, motivarea și reținerea în sistenu educațional a cadrelor didactice cu experiență, a specialiștilor tineri cu pregătire profesională în domeniu.
- Gestionarea eficientă și dezvoltarea resurselor financiare destinate procesului educational, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, conform necesităților de realizare a programului de formare profesională.
- Consolidarea parteneriatelor educaționale și sociale între instituția de învățământ și cele de aplicație din perspectiva dezvoltării programelor de formare profesională și sporirii relevanței studiilor.
- Asigurarea funcționării eficiente a sistemului de management al calității.